PERSONAL RIGHTS

Child Care Centers

Personal Rights, See Section 101223 for waiver conditions applicable to Child Care Centers.

(a) Child Care Centers. Each child receiving services from a Child Care Center shall have rights which include, but are not limited to, the following:

(1) To be accorded dignity in his/her personal relationships with staff and other persons.

(2) To be accorded safe, healthful and comfortable accommodations, furnishings and equipment to meet his/her needs.

(3) To be free from corporal or unusual punishment, infliction of pain, humiliation, intimidation, ridicule, coercion, threat, mental abuse, or other actions of a punitive nature, including but not limited to: interference with daily living functions, including eating, sleeping, or toileting; or withholding of shelter, clothing, medication or aids to physical functioning.

(4) To be informed, and to have his/her authorized representative, if any, informed by the licensee of the provisions of law regarding complaints including, but not limited to, the address and telephone number of the complaint receiving unit of the licensing agency and of information regarding confidentiality.

(5) To be free to attend religious services or activities of his/her choice and to have visits from the spiritual advisor of his/her choice. Attendance at religious services, either in or outside the facility, shall be on a completely voluntary basis. In Child Care Centers, decisions concerning attendance at religious services or visits from spiritual advisors shall be made by the parent(s), or guardian(s) of the child.

(6) Not to be locked in any room, building, or facility premises by day or night.

(7) Not to be placed in any restraining device, except a supportive restraint approved in advance by the licensing agency.

THE REPRESENTATIVE/PARENT/GUARDIAN HAS THE RIGHT TO BE INFORMED OF THE APPROPRIATE LICENSING AGENCY TO CONTACT REGARDING COMPLAINTS, WHICH IS:

NAME
Community Care Licensing

ADDRESS
2580 N First Street Suite 300

CITY	ZIP CODE	AREA CODE/TELEPHONE NUMBER
San Jose	95131	(408) 324-2148

DETACH HERE

TO: PARENT/GUARDIAN/CHILD OR AUTHORIZED REPRESENTATIVE:

PLACE IN CHILD'S FILE

Upon satisfactory and full disclosure of the personal rights as explained, complete the following acknowledgment:

ACKNOWLEDGMENT: I/We have been personally advised of, and have received a copy of the personal rights contained in the California Code of Regulations, Title 22, at the time of admission to:

(PRINT THE NAME OF THE FACILITY)	(PRINT THE ADDRESS OF THE FACILITY)
GUSD Preschool Program	240 Swanston Lane Gilroy Ca 95020

(PRINT THE NAME OF THE CHILD)

(SIGNATURE OF THE REPRESENTATIVE/PARENT/GUARDIAN)

(TITLE OF THE REPRESENTATIVE/PARENT/GUARDIAN)	(DATE)

DERECHOS PERSONALES

Guarderías infantiles

Derechos personales - Vea la Sección 101223 sobre las condiciones para exenciones en relación a las guarderías infantiles.

(a) Guarderías infantiles. Cada niño que reciba servicios de una guardería infantil tendrá derechos que incluyen pero que no se limitan a los siguientes:

(1) a ser tratado con dignidad en sus relaciones personales con el personal del establecimiento y con otras personas.

(2) a que se le proporcione alojamiento, muebles, y equipo que sean seguros, higiénicos, y cómodos, para satisfacer sus necesidades.

(3) a no recibir castigo corporal o poco común; a que no se le cause dolor o humillación; a que no se le intimide; a no recibir burlas, coerción, amenazas, abuso mental, u otros castigos incluyendo pero no limitándose a: interferir con las funciones diarias de la vida, tales como el comer, dormir, o usar el baño; a que no se le niegue alojamiento, ropa, medicamentos, o medios auxiliares para el funcionamiento físico.

(4) a que la persona con licencia para el cuidado de niños le informe al niño, así como a su representante autorizado si lo hay, sobre lo que dice la ley con respecto a las quejas. Esta información debe incluir pero no limitarse a la dirección y número de teléfono de la sección en la oficina de licenciamiento que recibe quejas, e información con respecto a la confidencialidad.

(5) a tener la libertad de asistir a los servicios o a las actividades religiosas que desee, y a recibir visitas del consejero espiritual que prefiera. La asistencia a los servicios religiosos, ya sea dentro o fuera del establecimiento, deberá ser completamente voluntaria. En las guarderías infantiles, los padres o tutores legales del niño deberán tomar las decisiones sobre la asistencia a servicios religiosos y las visitas de consejeros espirituales.

(6) a que no se le encierre con llave en ninguna habitación, edificio, ni parte del establecimiento durante el día o la noche.

(7) a que no se le coloque en ningún aparato para limitar sus movimientos, excepto en un aparato de restricción para proporcionar apoyo que haya sido aprobado desde antes por la oficina de licenciamiento.

EL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL TIENE EL DERECHO A QUE SE LE INFORME SOBRE LA OFICINA DE LICENCIAMIENTO APROPIADA CON LA CUAL DEBE COMUNICARSE SI TIENE QUEJAS. LA OFICINA ES:

NOMBRE
Community Care Licensing

DIRECCIÓN
2580 N First Street Suite 300

CIUDAD	CÓDIGO POSTAL	AREA/NÚMERO DE TELÉFONO
San Jose	95131	(408) 324-2148

SEPARE AQUÍ

AL: PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL/NIÑO O REPRESENTANTE AUTORIZADO:

PARA EL EXPEDIENTE DEL NIÑO

Complete la siguiente confirmación, una vez que se le haya dado la información respecto a los derechos personales de una manera satisfactoria y completa, según se explica aquí:

CONFIRMACIÓN: Se me (nos) informó personalmente y recibí una copia de los derechos personales que contiene el Título 22 del Código de Ordenamientos de California, en el momento de admisión a:

(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE EL NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO)	(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE LA DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO)
GUSD Preschool Program	240 Swanston Lane Gilroy CA 95020

(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE EL NOMBRE DEL NIÑO)

(FIRMA DEL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL)

(TÍTULO/PUESTO DEL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL)	(FECHA)

CHILD CARE CENTER
NOTIFICATION OF PARENTS' RIGHTS

PARENTS' RIGHTS

As a Parent/Authorized Representative, you have the right to:

1. Enter and inspect the child care center without advance notice whenever children are in care.

2. File a complaint against the licensee with the licensing office and review the licensee's public file kept by the licensing office.

3. Review, at the child care center, reports of licensing visits and substantiated complaints against the licensee made during the last three years.

4. Complain to the licensing office and inspect the child care center without discrimination or retaliation against you or your child.

5. Request in writing that a parent not be allowed to visit your child or take your child from the child care center, provided you have shown a certified copy of a court order.

6. Receive from the licensee the name, address and telephone number of the local licensing office.

   Licensing Office Name: Community Care Licensing

   Licensing Office Address: 2580 N First Street Suite 300

   Licensing Office Telephone #: San Jose CA 95131 (408) 324-2148

7. Be informed by the licensee, upon request, of the name and type of association to the child care center for any adult who has been granted a criminal record exemption, and that the name of the person may also be obtained by contacting the local licensing office.

8. Receive, from the licensee, the Caregiver Background Check Process form.

NOTE: ***CALIFORNIA STATE LAW PROVIDES THAT THE LICENSEE MAY DENY ACCESS TO THE CHILD CARE CENTER TO A PARENT/AUTHORIZED REPRESENTATIVE IF THE BEHAVIOR OF THE PARENT/AUTHORIZED REPRESENTATIVE POSES A RISK TO CHILDREN IN CARE.***

For the Department of Justice "Registered Sex Offender"database, go to www.meganslaw.ca.gov

LIC 995 (9/08)

(Detach Here - Give Upper Portion to Parents)

ACKNOWLEDGEMENT OF NOTIFICATION OF PARENTS' RIGHTS
(Parent/Authorized Representative Signature Required)

I, the parent/authorized representative of _____, have received a copy of the "CHILD CARE CENTER NOTIFICATION OF PARENTS' RIGHTS" and the CAREGIVER BACKGROUND CHECK PROCESS form from the licensee.

GUSD Preschool Program
Name of Child Care Center

_____ Signature (Parent/Authorized Representative)

_____ Date

NOTE: ***This Acknowledgement must be kept in child's file and a copy of the Notification given to parent/authorized representative.***

For the Department of Justice "Registered Sex Offender"database go to www.meganslaw.ca.gov

NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES EN RELACIÓN A LAS GUARDERÍAS INFANTILES

DERECHOS DE LOS PADRES

Como padre/madre/representante autorizado, usted tiene derecho a:

1. Entrar e inspeccionar la guardería infantil (llamada "guardería" de aquí en adelante) sin notificación previa, en cualquier momento en el cual los niños estén bajo cuidado.

2. Presentar una queja con la oficina de licenciamiento en contra de la persona con licencia y revisar el expediente público que la oficina de licenciamiento tenga de la persona con licencia.

3. Revisar, en la guardería, los reportes sobre las visitas a la guardería por parte de la oficina de licenciamiento y las quejas comprobadas en contra de la persona con licencia que se hayan presentado durante los últimos tres años.

4. Quejarse con la oficina de licenciamiento e inspeccionar la guardería sin que se discrimine ni que se tomen represalias en contra de usted ni de su hijo.

5. Pedir por escrito que no se le permita a un padre/madre que visite al niño de usted ni que se lo lleve de la guardería, siempre y cuando usted haya presentado una copia certificada de la orden de la corte.

6. Recibir de la persona con licencia el nombre, dirección y número de teléfono de la oficina local de licenciamiento.

   Nombre de la oficina de licenciamiento: Community Care Licensing

   Dirección de la oficina de licenciamiento: 2580 N First Street Suite 300

   Número de teléfono de la oficina de licenciamiento: San Jose CA 95131 (408) 324-2148

7. Después de haberlo solicitado, que la persona con licencia le informe del nombre y tipo de asociación con la guardería de cualquier persona adulta a quien se le haya otorgado una exención en relación a sus antecedentes penales, y que el nombre de la persona también se puede obtener comunicándose con la oficina local de licenciamiento.

8. Recibir de la persona con licencia, el formulario sobre el proceso para la revisión de los antecedentes de los proveedores de cuidado.

NOTA: LA LEY ESTATAL DE CALIFORNIA ESTIPULA QUE LA PERSONA CON LICENCIA PUEDE NEGAR EL ACCESO A LA GUARDERÍA AL PADRE/MADRE/REPRESENTANTE AUTORIZADO SI SU COMPORTAMIENTO PONE EN RIESGO A LOS NIÑOS BAJO CUIDADO.

Para ver la base de datos del Departamento de Justicia sobre los delincuentes sexuales inscritos (conocida en inglés como "Registered Sex Offender Database"), vaya a www.meganslaw.ca.gov

(Separe aquí. Dele esta porción a los padres.)

CONFIRMACIÓN DE HABER RECIBIDO LA NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES

(Se requiere la firma del padre/madre/representante autorizado.)

Yo, el padre/madre/representante autorizado de _____, he recibido, de la persona con licencia, una copia de la "NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES EN RELACIÓN A LAS GUARDERÍAS INFANTILES" y el formulario sobre el PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES DE LOS PROVEEDORES DE CUIDADO.

GUSD Preschool Program
Nombre de la guardería

_____ Firma (Padre/madre/representante autorizado)

_____ Fecha

NOTA: Esta Confirmación se tiene que conservar en el expediente del niño y una copia de la Notificación se le tiene que dar al padre/madre/representante autorizado.
Para ver la base de datos del Departamento de Justicia sobre los delincuentes sexuales inscritos (conocida en inglés como "Registered Sex Offender Database"), vaya a www.meganslaw.ca.gov

IMPORTANT INFORMATION FOR PARENTS

CAREGIVER BACKGROUND CHECK PROCESS
CALIFORNIA DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES

The California Department of Social Services works to protect the safety of children in child care by licensing child care centers and family child care homes. Our highest priority is to be sure that children are in safe and healthy child care settings. California law requires a background check for any adult who owns, lives in, or works in a licensed child care home or center. Each of these adults must submit fingerprints so that a background check can be done to see if they have any history of crime. If we find that a person has been convicted of a crime other than a minor traffic violation or a marijuana-related offense covered by the marijuana reform legislation codified at Health and Safety Code sections 11361.5 and 11361.7, he/she cannot work or live in the licensed child care home or center unless approved by the Department. This approval is called an exemption.

A person convicted of a crime such as murder, rape, torture, kidnapping, crimes of sexual violence or molestation against children **cannot by law be given an exemption that would allow them to own, live in or work in** a licensed child care home or center. If the crime was a felony or a serious misdemeanor, the person must leave the facility while the request is being reviewed. If the crime is less serious, he/she may be allowed to remain in the licensed child care home or center while the exemption request is being reviewed.

How the Exemption Request is Reviewed

We request information from police departments, the FBI and the courts about the person's record. We consider the type of crime, how many crimes there were, how long ago the crime happened and whether the person has been honest in what they told us.

The person who needs the exemption must provide information about:

- The crime
- What they have done to change their life and obey the law
- Whether they are working, going to school, or receiving training
- Whether they have successfully completed a counseling or rehabilitation program

The person also gives us reference letters from people who aren't related to them who know about their history and their life now.

We look at all these things very carefully in making our decision on exemptions. By law this information cannot be shared with the public.

How to Obtain More Information

As a parent or authorized representative of a child in licensed child care, you have the right to ask the licensed child care home or center whether anyone working or living there has an exemption. If you request this information, and there is a person with an exemption, the child care home or center must tell you the person's name and how he or she is involved with the home or center and give you the name, address, and telephone number of the local licensing office. You may also get the person's name by contacting the local licensing office. You may find the address and phone number on our website. The website address is **http://ccld.ca.gov/contact.htm.**

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA PADRES

PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES DE LOS PROVEEDORES DE CUIDADO DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DE CALIFORNIA

El Departamento de Servicios Sociales de California trabaja para proteger la seguridad de los niños bajo cuidado, proporcionando licencias a guarderías infantiles y hogares que proporcionan cuidado de niños. Nuestra mayor prioridad es asegurar que los niños estén en un ambiente de cuidado de niños que sea seguro y saludable. Las leyes de California requieren que se lleve a cabo una revisión de antecedentes para cualquier adulto que sea dueño de o que viva o trabaje en un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o en una guardería infantil con licencia. Cada uno de estos adultos tiene que presentar sus huellas dactilares para que se lleve a cabo una revisión de antecedentes para ver si tiene algún historial penal. Si determinamos que una persona ha sido condenada por un delito, que no sea una infracción menor de las reglas de tráfico o una ofensa relacionada con la mariguana la cual se trata bajo las nuevas leyes de reforma sobre mariguana de acuerdo a las Secciones 11361.5 y 11361.7 del Código de Salud y Seguridad, esa persona no podrá trabajar ni vivir en un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños ni en una guardería infantil con licencia, a menos que lo apruebe el Departamento. A esta aprobación se le llama una exención.

Una persona que ha sido condenada por un delito como asesinato, violación, tortura, secuestro, delitos de violencia sexual o abuso sexual en contra de un niño, **por ley, no podrá recibir una exención que le permita ser dueño de o vivir o trabajar en** un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o en una guardería infantil con licencia. Si el delito fue un delito mayor *(felony)* o un delito menor grave, la persona tendrá que salir del establecimiento mientras que se revise la petición para una exención. Si el delito es menos grave, es posible que se le permita quedarse en el hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o la guardería infantil con licencia mientras que se revise la petición.

Cómo se revisa la petición para una exención

Nosotros solicitamos información sobre los antecedentes de la persona a los departamentos de policía, la Oficina Federal de Investigaciones (FBI), y las cortes. Tomamos en consideración la clase de delito, cuántos delitos se han cometido, cuánto tiempo ha pasado desde que sucedió el delito, y si la persona ha sido honesta en lo que nos ha dicho.

La persona que necesita la exención tiene que proporcionar información sobre lo siguiente:

- el delito;
- lo que ha hecho para cambiar su vida y obedecer la ley;
- si está trabajando, asistiendo a la escuela, o recibiendo entrenamiento; y
- si ha completado de una manera satisfactoria algún programa de orientación o rehabilitación.

La persona también nos da cartas de referencia de otras personas que no tienen parentesco con él/ella y que tienen conocimiento del historial de él/ella y cómo es su vida ahora.

Nosotros revisamos todas estas cosas muy cuidadosamente al tomar una decisión sobre las exenciones. Por ley, no se puede compartir esta información con el público.

Cómo obtener más información

Como padre o representante autorizado de un niño bajo cuidado con licencia, usted tiene el derecho de preguntarle al hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o a la guardería infantil con licencia si alguien que esté trabajando o viviendo allí tiene una exención. Si usted pide esta información y hay una persona con una exención, dicho hogar o guardería infantil tiene que decirle el nombre de la persona y la manera en que tal persona está involucrada en el hogar o guardería infantil. Además, tiene que darle el nombre, dirección, y número de teléfono de la oficina local de licenciamiento. Usted también puede obtener el nombre de la persona comunicándose con la oficina local de licenciamiento. Puede encontrar la dirección y el número de teléfono en nuestro sitio web. La dirección del sitio web es **http://ccld.ca.gov/contact.htm**

Keep me home if . . .

Two or more times in 24 hours.

Body rash or skin infection especially with a fever or itching.

More than one loose stool within 24 hours.

Thick mucus or puss draining from the eye.

Cough that won't stop or sore throat with fever or swollen glands.

Unusually tired, pale, lack of appetite, confused or cranky.

Temperature of 100 degrees(F) or more (taken under the arm).

When your child is sick:

1. Have plans for back up child care.
2. Let your child's teacher what is wrong with your child.

Manténme en casa si...

2 o más veces en 24 horas

Salpullido en el cuerpo, especialmente con fiebre y comezón. Piojos o liendres

3 o más heces aguanosas en 24 horas.

Mucosidad gruesa o pus que drena del ojo.

Mucha toz

Dolor de garganta con fiebre glándulas hinchadas.

Cansado(a), pálido(a), falta de apetito, confundido(a) o irritable.

Temperatura de 100° (F) o más, (tomada bajo el brazo)

Cuando su hijo(a) está enfermo(a):

1. Tenga planes de cuidado para su niños.
2. Avisele a la maestra de su niño(a) qué es lo que le pasa a su niño(a).

At Home Health Screening

Before coming to campus each day, staff and students (with assistance from family members) must complete daily health screenings for COVID-19 symptoms.

Are you (or your child) experiencing any of the following symptoms or have you (or your child) experienced the following symptoms within the past 48 hours?

- Fever (100.0 F or higher?)

OR respiratory symptoms including coughing or shortness of breath

OR acute loss of taste or smell

OR repeated shaking with chills

- **OR** any of the following symptoms that are new and cannot be explained by another reason -- fatigue, body aches, headache, sore throat, nausea, vomiting or diarrhea.
- **OR** do you live with, or have you been in contact with someone who has recently tested positive for COVID-19?

If you can answer "yes" to any of these questions, please stay home and call your child's school for further direction.

Visit the **CDC COVID-19 website** for more information about COVID-19 symptoms and self-screening.

Examen de Salud en Casa

Antes de venir al campus todos los días, el personal y los estudiantes (con la ayuda de los miembros de la familia) deben completar exámenes de salud diarios para detectar síntomas de COVID-19.

¿Está usted (o su hijo) experimentando alguno de los siguientes síntomas o ha experimentado usted (o su hijo) los siguientes síntomas en las últimas 48 horas?

- Fiebre (¿100.0 F o más?)

O síntomas respiratorios que incluyen tos o dificultad para respirar

O pérdida aguda del gusto o el olfato

O temblores repetidos con escalofríos

- **O** cualquiera de los siguientes síntomas que son nuevos y no pueden explicarse por otra razón: fatiga, dolor de cuerpo, dolor de cabeza, dolor de garganta, náuseas, vómitos o diarrea.
- **O** vive o ha estado en contacto con alguien que recientemente dio positivo por COVID-19?

Si puede responder "sí" a cualquiera de estas preguntas, quédese en casa y llame a la escuela de su hijo para obtener más instrucciones.

Visite el **sitio web de CDC COVID-19** para obtener más información sobre los síntomas de COVID-19 y la autoevaluación.

Daily Sign-in/Sign-Out Requirements
Requisitos de Firmar la Hoja de Asistencia del Diario

- Make sure it's your child's attendance sheet before signing
- Sign with Black or Blue pen - No Pencil, Color pencil, or Crayons
- Parents must sign in and out every day
- No white-out
- Complete Signature - No Initials
- Sign in and out the actual time Ex. 8:02 am, do not round off
- Put the reason for an absence in the attendance sheet - Doctor's appointment, sick, ill, vacation etc. for each day that the child was absent - followed by the parent's signature.

- Asegúrese que la hoja de asistencia sea la de su niño/a antes de firmar
- Firme con pluma Negra o Azul - No lápiz, lápiz de color, o Crayones
- Padres deben firmar cada día
- No Corrector
- Firma Completa - No Iniciales
- firme diario la entrada y salida con la hora exacta. Ej. 8:02 am
- Ponga la razón de la ausencia en la hoja de asistencia - Visita al doctor, enfermo, vacaciones etc. en cada línea - seguida por la firma del p/madre.

«Childs_Last»
«Childs_Name»
«Parent_A»
«Parent_B»
DOE: «DOE» DOB: «DOB» «Code»

Gilroy Unified School District
State Preschool
Daily Attendance

Session:«Class_AMPM»

August 2022

DOO 11

Student ID: **«Student_ID»**

Teacher: «Teacher»

Date Fecha	**TIME IN** *Tiempo de Entrada*	Full Authorized Signature Required **or Reason for Absence** Firma Completa de Persona Autorizada o **Razon de la Ausencia**	**TIME OUT** *Tiempo de Salida*	**Full Authorized Signature Required** Firma Completa de Persona Autorizada	(Office use only)
8/1/22					
8/2/22					
8/3/22					
8/4/22					
8/5/22					
8/8/22					
8/9/22					
8/10/22					
8/11/22					
8/12/22					
8/15/22					
8/16/22					
8/17/22		Complete Signatures – No Initials		Firma Completa – No Iniciales	
8/18/22	12:03	*First Name Last Name*	2:53	*Primer Nombre Apellido*	
8/19/22					
8/22/22		**Child must be signed in and out everyday**		**Los niños deben ser firmados cada dia**	
8/23/22		**When absent: Give reason and sign for each day**		**Cuando falte: De razon de ausencia y firme por cada dia**	
8/24/22					
8/25/22		**Dr. Appointment/ Cita al Doctor**		*Full Signature/Firma Complete*	
8/26/22		**Sick/Enfermo**		*Full Signature/Firma Complete*	
8/29/22					
8/30/22					
8/31/22					

Sample

Office Use Only

BEST INTEREST DAYS: MONTH _____ Y.T.D _____ UNEXCUSED ABSENCES: MONTH _____ Y.T.D _____
EXCUSED ABSENCES: _____ DAYS OF ATTENDANCE: _____

ATTENDANCE POLICY

Regular attendance at preschool is required. Attendance at preschool is extremely important. It allows the family to maximize the benefits of the child's learning experience. When a student is absent please call your child's teacher to notify her of the absence.

The parent's full signature is required on the attendance sheet along with the reason for the absence. In addition to excused absences, children are allowed 10 Best Interest Days. Please be aware of the amount of Best Interest Days you take off. They add up quickly.

Excusable Absences:

1. Child or parent/guardian ill.
2. Quarantine by county or city health officer.
3. Medical and Dental Health appointments.
4. Appearance in court, appointments with attorneys, and law enforcement officers.
5. An absence related to Child Protective Services.
6. Court ordered visitation (center needs copy of the court order).
7. Family emergency for unplanned situations of a temporary nature (5 consecutive days max): Lack of transportation, witness or victim of a crime, illness of a family member, death in the family, homelessness, disaster.

All family emergencies must be documented in writing with the specific nature of the emergency. If your family emergency requires your child to be absent longer than 5 days, you must request additional family emergency days in writing to the Administrator.

10 Best Interests:

1. Family trips for pleasure or recreational reasons.
2. Home with a parent or visiting relative.
3. Observation of a holiday or a ceremony of the student's religion.
4. Personal or family business
5. Any absence in the best interest of the child.

Abandonment of care

The program does not allow families to be enrolled if they are not using the services. Your child(ren) will be disenrolled when there has been no communication with the center for 30 consecutive calendar days.

TARDIES

- Students must be brought to school **on time** daily. If a student is brought to school late four (4) times they may be dropped from the program. A student brought in 20 minutes after the starting time is considered tardy. Please check with your teacher for specific times.
- Students must be picked up **on time**. A student who is left at the preschool four (4) times will be dropped from the program. Please check with your teacher for specific times.
- Police or child protective services may be notified concerning children consistently left at the preschool for long periods of time. A student left for 30 minutes or more may be brought to the police department and or child protective services may be called.
- **PLEASE NOTIFY THE SCHOOL IF YOUR CHILD IS GOING TO BE ABSENT.**

PÓLIZA DE ASISTENCIA

La asistencia regular en el preescolar es obligatoria. La asistencia a preescolar es muy importante. Permite que la familia maximice los beneficios de la experiencia de aprendizaje del niño. Cuando su hijo esté ausente por favor llame a la maestra para notificar su ausencia.

Se requiere una firma completa de los padres en la hoja de asistencia, junto con la razón específica de ausencia. Además de las ausencias justificadas, los niños se les permiten 10 días de interés especiales. Tenga en cuenta la cantidad de días de intereses especiales que ha tomado. Se suman rápidamente.

Ausencias Justificadas:

1. Niño/a, padre/madre o tutor está enfermo.
2. Cuarentena por el Departamento de Salubridad.
3. Citas médicas y dentales.
4. Aparición en la corte, las citas con abogados y agentes del orden.
5. La ausencia relacionada con los Servicios de Protección Infantil. Visitas ordenadas por la corte (el centro necesita una copia de la orden de la corte).
6. Emergencia familiar por situaciones no planificadas de carácter temporal (máximo 5 días consecutivos): Falta de transporte, testigo o víctima de un delito, enfermedad de un familiar, muerte en la familia, falta de vivienda, desastre.

Todas las emergencias de la familia deben de estar documentado por escrito con la razón de la emergencia. Si la emergencia de la familia requiere que su hijo a este ausente más de 5 días, usted debe solicitar días adicionales de emergencia por escrito al la Administradora del Programa Preescolar.

10 Días de Intereses Especiales:

1. Viajes de familia por placer o por razones de recreación.
2. Se queda en casa con un padre o de visita familiar.
3. La observación de un día de fiesta o una ceremonia religiosa.
4. Negocio personal o familiar
5. Cualquier ausencia en el mejor interés del niño.

Abandono del cuidado

El programa no permite que las familias se inscriban si no están utilizando los servicios. Se cancelará la inscripción de su(s) hijo(s) cuando no haya habido comunicación con el centro durante 30 días calendario consecutivos.

RETARDOS:

- Los estudiantes deberán estar en la escuela **puntualmente**. Si un estudiante es traído a la escuela tarde durante cuatro (4) veces, podría ser dado de baja. Se considera tarde su un niño llega después de 15 minutos de la hora de entrada. Hable con su maestra para el horario específico de su salón.
- Los estudiantes deberán ser **recogidos a tiempo** a la hora de la salida. Si un estudiante es recogido tarde cuatro (4) veces, podría ser dado de baja. Hable con su maestra para el horario específico de su salón.
- Se hará una notificación al Departamento de Policía o al Departamento de Servicios de Protección Infantil sobre los niños que no sean recogidos de la escuela y se les deje por largos períodos de tiempo. Si un estudiante se queda en la escuela más de 30 minutos después de la hora de la salida, se le llevará al Departamento de Policía y/o se le llamará a los Servicios de Protección Infantil.
- **POR FAVOR NOTIFIQUE A LA ESCUELA SI SU NIÑO/A VA A ESTAR AUSENTE**

PARENTS' GUIDE TO IMMUNIZATIONS
REQUIRED FOR PRE-KINDERGARTEN (CHILD CARE)

Starting July 1, 2019

Parents must show their child's Immunization Record as proof of immunizations (shots) before starting pre-kindergarten (child care) and at each age checkpoint after entry:

Age at Entry/checkpoint	Required Doses
2–3 Months	**1 Polio** **1 DTaP** **1 Hep B** **1 Hib**
4-5 Months	**2 Polio** **2 DTaP** **2 Hep B** **2 Hib**
6-14 Months	**2 Polio** **3 DTaP** **2 Hep B** **2 Hib**
15-17 Months	**3 Polio** **3 DTaP** **2 Hep B** **1 Hib*** (on or after 1st birthday) **1 Varicella** **1 MMR** (on or after 1st birthday)
18 Months–5 Years	**3 Polio** **4 DTaP** **3 Hep B** **1 Hib*** (on or after 1st birthday) **1 Varicella** **1 MMR** (on or after 1st birthday)

* One Hib dose must be given on or after the 1st birthday regardless of previous doses.
Required only for children younger than 5 years old.

DTaP = diphtheria toxoid, tetanus toxoid, and acellular pertussis vaccine
Hep B = hepatitis B vaccine
Varicella = chickenpox vaccine
Hib = Haemophilus influenzae, type B vaccine
MMR = measles, mumps, and rubella vaccine

GUÍA PARA PADRES SOBRE LAS VACUNAS
REQUERIDAS PARA PRE-KÍNDER (GUARDERÍA)

CDPH

Empezando el 1 de julio de 2019

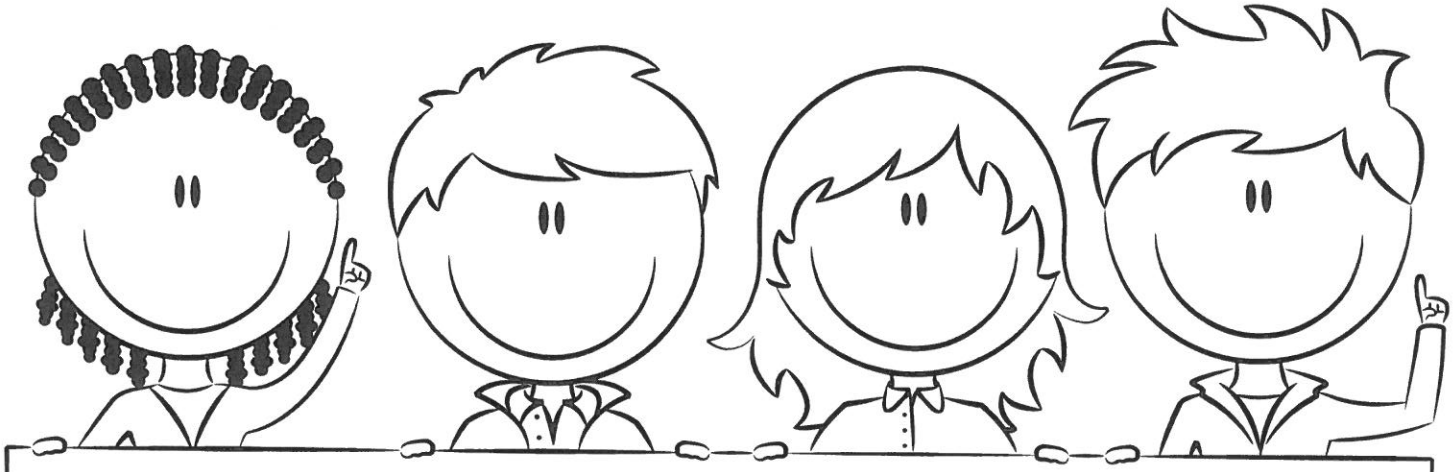
Los padres deben proporcionar el Comprobante de Inmunización del niño\a como prueba de vacunación antes de empezar el pre-kínder (guardería) y durante cada punto de control de edad después de ingresar.

Edad al ingresar/ punto de control	Dosis requeridas
2–3 meses	**1 Polio** **1 DTaP** **1 Hep B** **1 Hib**
4–5 meses	**2 Polio** **2 DTaP** **2 Hep B** **2 Hib**
6–14 meses	**2 Polio** **3 DTaP** **2 Hep B** **2 Hib**
15–17 meses	**3 Polio** **3 DTaP** **2 Hep B** **1 Hib*** (al cumplir el 1er año de edad o después) **1 Varicela** **1 MMR** (al cumplir el 1er año de edad o después)
18 meses–5 años	**3 Polio** **4 DTaP** **3 Hep B** **1 Hib*** (al cumplir el 1er año de edad o después) **1 Varicela** **1 MMR** (al cumplir el 1er año de edad o después)

*Una dosis contra el Hib se debe aplicar al cumplir el 1er año de edad o después, independientemente de las dosis anteriores. Se requiere sólo para niños menores de 5 años de edad.

DTaP= vacuna contra la difteria, el tétanos y la tos ferina acelular
Hep B= vacuna contra la hepatitis B
Hib= vacuna contra haemophilus influenzae tipo B
MMR= vacuna contra el sarampión, las paperas y la rubéola.

No Shots? No Records? No School.

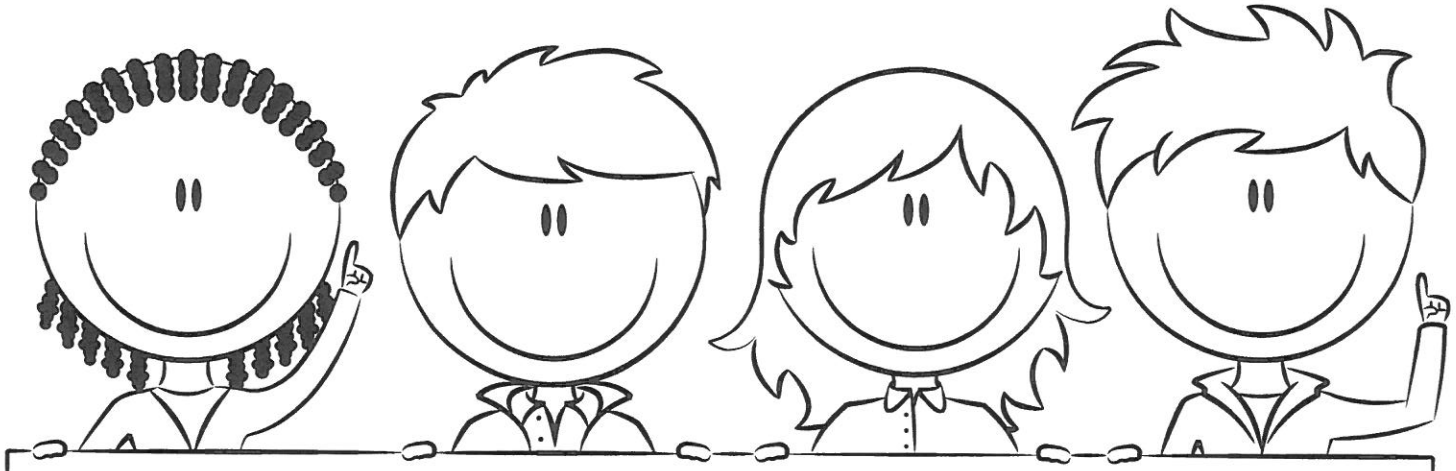


Children will not be enrolled unless an immunization record is presented and immunizations are up-to-date.*

**If your child is unimmunized due to medical reasons, please notify us.*

IMM-1167

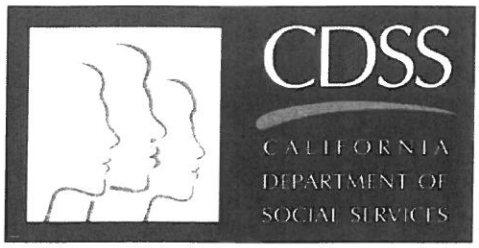
¿No está vacunado?
¿No tiene comprobantes?
No puede asistir a la escuela.



No se admitirá a los niños a menos que se presente el comprobante de vacunación y las vacunas estén al día*.

**Avísenos si su hijo(a) no está vacunado(a) por motivos médicos.*

IMM-1167S



EFFECTS OF LEAD EXPOSURE

Children 1-6 years old are the most at risk for lead poisoning.

- Lead poisoning can harm a child's nervous system and brain when they are still forming, causing learning and behavior problems that may last a lifetime.
- Lead can lead to a low blood count (anemia).
- Even small amounts of lead in the body can make it hard for children to learn, pay attention, and succeed in school.
- Higher amounts of lead exposure can damage the nervous system, kidneys, and other major organs. Very high exposure can lead to seizures or death.

LEAD POISONING FACTS

- Buildup of lead in the body is referred to as lead poisoning.
- Lead is a naturally occurring metal that has been used in many products and is harmful to the human body.
- There is no known safe level of lead in the body.
- Small amounts of lead in the body can cause lifelong learning and behavior problems.
- Lead poisoning is one of the most common environmental illnesses in California children.
- The United States has taken many steps to remove sources of lead, but lead is still around us.

IN THE US:

Lead in house paint was severely reduced in 1978. Lead solder in food cans was banded in the 1980s. Lead gasoline was removed in the early 1990s.

LEAD IN TAP WATER The only way to know if tap water has lead is to have it tested.

Tap water is more likely to have lead if: Plumbing materials, including fixtures, solder(used for joining metals), or service lines have lead in them; Water does not come from a public water system (e.g., a private well).

To reduce any potential exposure to lead in tap water:

- **Flush the pipes in your home.** Let water run at least 30 seconds before using it for cooking, drinking, or baby formula (if used). If water has not been used for 6 hours or longer, let water run until it feels cold (1 to 5 minutes.)
- **Use only cold tap water for cooking, drinking, or baby formula (if used).** If water needs to be heated, use cold water and heat on stove or in microwave.
- **Care for your plumbing.** Lead solder should not be used for plumbing work. Periodically remove faucet strainers and run water for 3-5 minutes.*
- **Filter your water-** Consider using a water filter certified to remove lead.

*Water saving tip: Collect your running water and use it to water plants not intended for eating.

For information on testing your water for lead, visit The Environmental Protection Agency at www.epa.gov/lead/ protect-your-family-exposures-lead or call (800) 426-4791. You can also visit The California Department of Public Health's website at https://www.cdph.ca.gov.

POTENTIAL SOURCES OF LEAD

- Old paint, especially if it is chipped or peeling or if the home has been recently repaired or remodeled
- House dust
- Soil
- Some imported dishes, pots and water crocks. Some older dishware, especially if it is cracked, chipped, or worn
- Work clothes and shoes worn if working with lead
- Some food, candies and spices from other countries
- Some jewelry, toys, and other consumer products
- Some traditional home remedies and traditional make-up
- Lead fishing weights and lead bullets
- Water, especially if plumbing materials contain lead

WARNING!

Some water crocks have lead. Do not give a child water from a water crock unless you know the crock does not have lead.

SYMPTOMS OF LEAD EXPOSURE

Most children who have lead poisoning do not look or act sick. Symptoms, if any, may be confused with common childhood complaints, such as stomachache, crankiness, headaches, or loss of appetite.

OPTIONS FOR LEAD TESTING

A blood lead test is free if you have Medi-Cal or if you are in the Child Health and Disability Prevention Program (CHDP). Children on Medi-Cal, CHDP, Head Start, WIC, or at risk for lead poisoning, should be tested at age 1 and 2. Health insurance plans will also pay for this test. Ask your child's doctor about blood lead testing.

For more information, go to the California Childhood Lead Poisoning Prevention Branch's website at www.cdph.ca.gov/programs/clppb, or call them at (510) 620-5600.

(The information and images found on this publication are adapted from the California Department of Public Health Childhood Lead Poisoning Prevention Program.)

CDSS
CALIFORNIA DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES

EFECTOS DE LA EXPOSICIÓN DE PLOMO

Niños de 1 a 6 años tienen el mayor riesgo de intoxicación de plomo.

•La intoxicación de plomo puede dañar el sistema nervioso y el cerebro de un niño cuando todavía se está formando, causando problemas de aprendizaje y comportamiento que pueden durar toda la vida.
• El plomo puede conducir a un recuento bajode sangre (anemia).
•Incluso pequeñas cantidades de plomo en el cuerpo pueden dificultar que los niños aprendan, presten atención y tengan éxito en la escuela.
•Cantidades más altas de exposición al plomo pueden dañar el sistema nervioso, los riñones y otros órganos principales. La exposición muy alta puede provocar convulsiones o la muerte.

HECHOS DE ENVENENAMIENTO POR PLOMO

La acumulación de plomo en el cuerpo se conoce como envenenamiento por plomo.
•El (plomo es un metal natural que se ha utilizado en muchos productos y es perjudicial para el cuerpo humano).
•No se conoce un nivel seguro de plomo en el cuerpo.
•Pequeñas cantidades de plomo en el cuerpo pueden causar problemas de aprendizaje y comportamiento durante toda la vida.
•La intoxicación de plomo es una de las enfermedades ambientales más comunes en los niños de California.
•Los Estados Unidos ha tomado muchas medidas para eliminar las fuentes de plomo, pero el plomo todavía nos rodea.

EN LOS ESTADOS UNIDOS: el

Lead in house paint was severely reduced in 1978. Lead solder in food cans was banded in the 1980s. Lead gasoline was removed in the early 1990s.

PLOMO EN AGUA DE LA LAVE La única forma de saber si el agua de llave tiene plomo es hacer que se analice.

Es más probable que el agua del grifo tenga plomo si: Los materiales de plomería, incluidos los accesorios, la soldadura (utilizada para unir metales) o las líneas de servicio tienen plomo; El agua no proviene de un sistema público de agua (por ejemplo, un pozo privado).
Para reducir cualquier exposición potencial al plomo en el agua la llave:

•**Enjuague las tuberías de su hogar.** Deje correr el agua por lo menos 30 segundos antes de usarla para cocinar, beber o fórmula para bebés (si se usa). Si el agua no se ha usado durante 6 horas o más, deje correr el agua hasta que se sienta fría (1 a 5 minutos).
•**Use solo agua fría la llave para cocinar, beber o fórmula para bebés (si se usa).** Si necesita calentar el agua, use agua fría y caliente en la estufa o en el microondas.
•**Cuide su fontanería.** La soldadura de plomo no debe usarse para trabajos de plomería. Retire periódicamente los filtros de la llave y deje correr el agua durante 3-5 minutos. *
•**Filtre el agua:** considere usar un filtro de agua certificado para eliminar el plomo.

* Consejo para ahorrar agua: Recoja su agua corriente y úsela para regar plantas que no están destinadas a comer.
Para obtener información sobre cómo analizar el agua en busca de plomo, visite la Agencia de Protección Ambiental en www.epa.gov/lead/ protect-your-family-exposures-lead o llame al (800) 426-4791. También puede visitar el sitio web del Departamento de Salud Pública de California en https://www.cdph.ca.gov.

POTENCIALES FUENTES DE PLOMO

•Pintura vieja, especialmente si está desconchada o desconchada o si la casa ha sido recientemente reparada o remodelada
•Polvo de la casa
•Suelo (tierra)
•Algunos platos, ollas y vasijas. Algunas vajillas antiguas, especialmente si están rajadas, astilladas o gastadas
•Ropa de trabajo y zapatos usados si se trabaja con plomo
•Algunos alimentos, dulces y especias de otros países
•Algunas joyas, juguetes y otros productos de consumo
•Algunos remedios caseros tradicionales y maquillaje tradicional
•Pesas de plomo y balas de plomo
•Agua, especialmente si los materiales de plomería contienen plomo

¡ADVERTENCIA!
Algunas vasijas de agua tienen plomo. No le dé agua a un niño de una vasija de barro a menos que sepa que la vasija no tiene plomo.

SÍNTOMAS DE EXPOSICIÓN AL PLOMO

La mayoría de los niños que tienen envenenamiento por plomo no se ven ni actúan enfermos. Los síntomas, si los hay, pueden confundirse con quejas comunes de la infancia, como dolor de estómago, irritación, dolores de cabeza o pérdida de apetito.

OPCIONES PARA LAS PRUEBAS DE PLOMO

Una prueba de plomo en la sangre es gratuita si tiene Medi-Cal o si está en el Programa de Salud Infantil y Prevención de Discapacidades (CHDP). Los niños en Medi-Cal, CHDP, Head Start, WIC, o en riesgo de envenenamiento por plomo, deben hacerse la prueba a los 1 y 2 años. Los planes de seguro médico también pagarán por esta prueba. Pregúntele al médico de su hijo sobre las pruebas de plomo en la sangre. Para obtener más información, visite el sitio web de la División de Prevención de Envenenamiento por Plomo en la Infancia de. California en www.cdph.ca.gov/programs/clppb, o llame al (510) 620-5600.(La información y las imágenes encontradas en esta publicación están adaptadas del Programa de Prevención de Envenenamiento por Plomo en el Departamento de Salud Pública de California).

- RESOURCES IN GILROY -

OUTREACH RESOURCES	
Community Solutions 9015 Murray Ave	https://www.communitysolutions.org/
Discovery Counseling 605 Tennant Ave, Ste G, Morgan Hill	https://www.mydiscoverycc.com/ 408-778-5120
Youth Alliance 7598 Monterey Rd, Ste 150	http://site.youthall.org/ 408-840-3685
Hope Services 8855 Murray Ave	https://www.hopeservices.org/ 408-846-6902
New Hope for Youth	http://www.newhopeforyouth.org/ 408-622-8301
Rebekah Children's Services 290 IOOF Ave	https://www.rcskids.org/ 408-846-2100
Go Kids 885 Moro Drive	https://www.gokids.org/ 408-843-9000
Carry the Vision 7365 Monterey Rd, Ste 203	https://www.carrythevision.org/ 408-275-6133
Fresh Lifelines for Youth	https://flyprogram.org/ 408-263-2630

FOOD/ESSENTIAL ITEMS RESOURCES	
St Joseph's Family Center 7950 Church St, Ste A	https://stjosephsgilroy.org/ 408-842-6662 **Food Distribution:** Mon, Wed, Thu | 8:00-2:30pm
Gavilan College 5055 Santa Teresa Blvd	Register Here: https://tinyurl.com/gavfood **Food Distribution:** 1st & 3rd Thursday of the month | 3:30-5:30pm
Rebekah Children's Services 290 IOOF Ave	**Food Distribution:** 4th Friday of the month | 10:00-12:00pm **Diaper & Menstrual Products Distribution:** Register: 408-846-2460
San Ysidro Park 7700 Murray Ave	**Food Distribution:** 1st & 3rd Tuesday of the month | 4:00-6:00pm
Second Harvest of Silicon Valley	https://www.shfb.org/ 1-800-984-3663

EXTRA CURRICULARS & TUTORING	
Gilroy Unified School District Power School	https://tinyurl.com/mvs7d6h7
Gilroy Youth Center After School Program	http://www.cityofgilroy.org/340/Recreation-Division
South County Cal-SOAP 290 IOOF Ave	https://www.southcountycalsoap.org/ 408-780-8486
Gilroy Library 350 W. Sixth St	https://sccld.org/locations/gilroy/ 408-842-8207

LEGAL SERVICES/ADVOCACY	
Catholic Charities 7415 Eigleberry St, Ste 103	https://www.catholicharitiessjc.org/?locale=en 408-842-4808
Law Foundation of Silicon Valley 4 N 2nd St, Ste 1300, San Jose	https://www.lawfoundation.org/ 408-293-4790
SIREN 1415 Koll Circle, Ste 108, San Jose	http://www.siren-bayarea.org/ 408-453-3003
CARAS 381-B First Street	408-847-4978

HOUSING RESOURCES	
St Joseph's Family Center 7950 Church St, Ste A	408-842-6662, ext. 21
Destination Home 3180 Newberry Dr, Ste 200, San Jose	https://destinationhomesv.org/ 408-961-9895
Sacred Heart	https://www.sacredheartcs.org/housing-assistance 408-709-2364
South County Compassion Center 370 Tomkins Ct, Ste F	408-763-7120
Eden Housing Property Management	https://edenhousing.org/ 510-582-1460
EAH Housing Property Management	https://www.eahhousing.org/ 415-258-1800
Gilroy Emergency Housing	https://tinyurl.com/yc5mdecf

HEALTH RESOURCES	
Bay Area Community Health Gilroy Health Clinic 9460 No Name Uno Ste 110, 215, & 117 Glen View SB Health Clinic 480 W. 8th St	https://bach.health/ Santa Clara County: 408-729-9700 Glen View SB Health Clinic: 408-337-3221
Gardner Family Health Center 7526 Monterey Rd	https://gardnerhealthservices.org/ 408-457-7100
WIC Program 7475 Camino Arroyo	All services are via phone 408-792-5101
Informed Choices 66 First St, Ste A	https://www.informed-choices.org/ 408-847-8880
Planned Parenthood Mar Monte 760 Renz Lane	https://www.plannedparenthood.org 408-847-1739

BEHAVIORAL HEALTH SERVICES	
Suicide and Crisis Line	1-855-278-4204
Crisis Text Line	Text **RENEW** to 741741
Pacific Clinics Crisis Hotline	408-379-9085
Mental Health Services Call Center	1-800-709-0900
Substance Use Services Call Center	1-800-488-9919

CITY OF GILROY	
Gilroy City Hall 7351 Rosanna Street 408-846-0202	**Gilroy Police Department** 7301 Hanna Street 408-846-0350 (Non-Emergency)

GILROY UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Gilroy Unified School District - District Office 7810 Arroyo Circle 669-205-4000

SCHOOL LINKED SERVICES

GUSD
EXCELLENCE IT TAKES EVERYONE

Dial 2-1-1	2-1-1 – To get connected to a specialist for personalized assistance.
https://www.findhelp.org/	Findhelp.org – Search and connect to support. Financial assistance, food pantries, medical care and other free or reduced-cost help.

Rev. 5/2022

- RECURSOS EN GILROY -

RECURSOS DE DIFUSIÓN	
Community Solutions 9015 Murray Ave	https://www.communitysolutions.org/
Discovery Counseling 605 Tennant Ave, Ste G, Morgan Hill	https://www.mydiscoverycc.com/ 408-778-5120
Youth Alliance 7598 Monterey Rd, Ste 150	http://site.youthall.org/ 408-840-3685
Hope Services 8855 Murray Ave	https://www.hopeservices.org/ 408-846-6902
New Hope for Youth	http://www.newhopeforyouth.org/ 408-622-8301
Rebekah Children's Services 290 IOOF Ave	https://www.rcskids.org/ 408-846-2100
Go Kids 885 Moro Drive	https://www.gokids.org/ 408-843-9000
Carry the Vision 7365 Monterey Rd, Ste 203	https://www.carrythevision.org/ 408-275-6133
Fresh Lifelines for Youth	https://flyprogram.org/ 408-263-2630

RECURSOS DE ALIMENTOS Y ARTÍCULOS ESENCIALES	
St Joseph's Family Center 7950 Church St, Ste A	https://stjosephsgilroy.org/ 408-842-6662 **Distribución de Alimentos:** Lu, Mi, Ju | 8:00-2:30pm
Gavilan College 5055 Santa Teresa Blvd	Regístrese aquí: https://tinyurl.com/gavfood **Distribución de Alimentos:** 1er y 3er jueves del mes | 3:30-5:30pm
Rebekah Children's Services 290 IOOF Ave	**Distribución de Alimentos:** 4to viernes del mes | 10:00-12:00pm **Distribución de pañales y productos menstruales:** Regístrese: 408-846-2460
San Ysidro Park 7700 Murray Ave	**Distribución de Alimentos:** 1er y 3er martes del mes | 4:00-6:00pm
Second Harvest of Silicon Valley	https://www.shfb.org/ 1-800-984-3663

EXTRACURRICULARES Y TUTORÍA	
Gilroy Unified School District Power School	https://tinyurl.com/mvs7d6h7
Gilroy Youth Center After School Program	http://www.cityofgilroy.org/340/Recreation-Division
South County Cal-SOAP 290 IOOF Ave	https://www.southcountycalsoap.org/ 408-780-8486
Gilroy Library 350 W. Sixth St	https://sccld.org/locations/gilroy/ 408-842-8207

SERVICIOS LEGALES Y ABOGACÍA	
Catholic Charities 7415 Eigleberry St, Ste 103	https://www.catholiccharitiesscc.org/?locale=en 408-842-4808
Law Foundation of Silicon Valley 4 N 2nd St, Ste 1300, San Jose	https://www.lawfoundation.org/ 408-293-4790
SIREN 1415 Koll Circle, Ste 108, San Jose	http://www.siren-bayarea.org/ 408-453-3003
CARAS 381-B First Street	408-847-4978

RECURSOS DE VIVIENDA	
St Joseph's Family Center 7950 Church St, Ste A	408-842-6662, ext. 21
Destination Home 3180 Newberry Dr, Ste 200, San Jose	https://destinationhomesv.org/ 408-961-9895
Sacred Heart	https://www.sacredhearts.org/housing-assistance 408-709-2364
South County Compassion Center 370 Tomkins Ct, Ste F	408-763-7120
Eden Housing Property Management	https://edenhousing.org/ 510-582-1460
EAH Housing Property Management	https://www.eahhousing.org/ 415-258-1800
Gilroy Emergency Housing	https://tinyurl.com/yc5mdecf

RECURSOS DE SALUD	
Bay Area Community Health Gilroy Health Clinic 9460 No Name Uno Ste 110, 215, & 117 Glen View SB Health Clinic 480 W. 8th St	https://bach.health/ Condado de Santa Clara: 408-729-9700 Glen View SB Health Clinic: 408-337-3221
Gardner Family Health Center 7526 Monterey Rd	https://gardnerhealthservices.org/ 408-457-7100
WIC Program 7475 Camino Arroyo	All services are via phone 408-792-5101
Informed Choices 66 First St, Ste A	https://www.informed-choices.org/ 408-847-8880
Planned Parenthood Mar Monte 760 Renz Lane	https://www.plannedparenthood.org 408-847-1739

SERVICIOS DE SALUD MENTAL	
Línea de Suicidio y Crisis	1-855-278-4204
Línea de Texto de Crisis	Envíe la palabra **RENEW** al 741741
Línea Directa de Crisis de Pacific Clinics	408-379-9085
Centro de Llamadas de Servicios de Salud Mental	1-800-709-0900
Centro de Llamadas de Servicios de Uso de Sustancias	1-800-488-9919

CIUDAD DE GILROY	
Ayuntamiento de Gilroy 7351 Rosanna Street 408-846-0202	**Departamento de Policía de Gilroy** 7301 Hanna Street 408-846-0350 (No Emergencias)

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE GILROY
Distrito Escolar Unificado De Gilroy- Oficina de Distrito 7810 Arroyo Circle 669-205-4000

SCHOOL LINKED SERVICES

GUSD
EXCELLENCE: IT TAKES EVERYONE

Dial 2-1-1	2-1-1 – Para conectarte con un especialista para recibir asistencia personalizada.
https://www.findhelp.org/	Findhelp.org – Busque y conéctese al soporte. Asistencia financiera, despensas de alimentos, atención médica y otras ayudas gratuitas o de costo reducido.

Rev. 5/2022

Gilroy Unified School District
State Preschool Calendar
2023-2024 School Calendar

August 16- Parent Orientation
August 17- First Day for Students
September 4- Labor Day
September 29- Record Keeping Day
October 13- Professional Development
November 10- Veteran's Day
November 20-24- Recess Break
December 18-29-January 1- Recess Break
January 15- Martin Luther King Day
January 19- Staff Development
February 19-23- Recess Break
March 22- Record Day
April 1-5 Recess Break
May 24- Minimum Day
May 27- Memorial Day
June 7- Last day for Students

July

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

# of Days of Operation: 0

August

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

# of Days of Operation: 12

September

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	~~4~~	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	~~29~~	30

# of Days of Operation: 19

October

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	~~13~~	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

# of Days of Operation: 21

November

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	~~10~~	11
12	13	14	15	16	17	18
19	~~20~~	~~21~~	~~22~~	~~23~~	~~24~~	25
26	27	28	29	30		

# of Days of Operation: 16

December

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	~~18~~	~~19~~	~~20~~	~~21~~	~~22~~	23
24	~~25~~	~~26~~	~~27~~	~~28~~	~~29~~	30
31						

# of Days of Operation: 11

Agosto 16- Orientacion de Padres
Agosto 17-Primer Dia de los Estudiantes
Septiembre 4- Dia Laborar
Septiembre 29- Dia de Archivos
Octubre 13- Desarrollo Profesional
Noviembre 10- Dia del Veterano
Noviembre 20-24- Vacaciones de Noviembre
Diciembre 18-29-Enero 1 Vacaciones del Invierno
Enero 15- Dia de Martin Luther King
Enero 19- Desarrollo Profesional
Febrero 19-23 Vacaciones de Febrero
March 22- Dia de Archivos
Abril 1-5 Vacaciones de la Primavera
May 24- Dia Minimo
Mayo 27- Dia Memorial
Junio 7- Ultimo día de clases

January

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
	~~1~~	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	~~15~~	16	17	18	~~19~~	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

# of Days of Operation: 20

February

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	~~19~~	~~20~~	~~21~~	~~22~~	~~23~~	24
25	26	27	28	29		

# of Days of Operation: 16

March

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	~~22~~	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

# of Days of Operation: 20

April

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
	~~1~~	~~2~~	~~3~~	~~4~~	~~5~~	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

# of Days of Operation: 17

May

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	~~27~~	28	29	30	31	

# of Days of Operation: 22

June

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

# of Days of Operation: 5

Total Days of Enrollment
179 2/6/2023