

注册要求
罗切斯特社区学校 (Rochester Community Schools)
注册时间
周一至周五 上午 8:00 至下午 4:30

家长/监护人在注册时必须提供下列信息。其他文件一律不予接受。出生证明和免疫证明文件必须为英文版。如果证明文件的原件不是英文版，则注册时必须提供合格的翻译版本。

- **学生的出生证明原件 – 州法律要求**
- **家长/监护人的照片 ID**
- **住址证明** – 只接受下列文件。*罗切斯特社区学校保留在注册时查验所收到的住址文件的权利。注册可能因查验过程而延迟。*
 - **常住居民：**拥有住宅：**最近的物业税单和最近的公用事业账单**。租赁/租用住宅：租赁协议**和最近的公用事业账单**。租赁/租用协议必须列出所有居民的姓名。
 - **新迁居民：**购房单据（如果购房行为发生后不到六个月），购房协议或新的租赁/租用协议
 - **寄居在房东家中：**如果您是寄居在房东家中，您必须提供房东的最新物业税单。此外，您必须提供一份由房东开具的证明书，证明您和您的孩子寄居在其家中。
 - **寄居在房屋租赁/租用者家中：**如果您是寄居在房屋租赁或租用人家中，您需要提供其最新租赁/租用协议。**您和您孩子的姓名必须出现在租赁协议上**。此外，您必须提供一份由承租人开具的证明书，证明您和您的孩子寄居在其家中，并附上一份具有承租人姓名的最新公用事业账单。
 - **监护：**只有家长或法定监护人才可以为孩子注册。在注册时，必须提供巡回法庭出具的法定监护权文件。如果孩子寄居在祖父母家中，祖父母必须提供孩子父母的出生证明，证明自己事实上是孩子的祖父母。
- **最新的免疫记录**
 - 视力检查结果（仅针对幼儿园学生）
- **先前就读的学校及其地址。**
- **如果您的孩子目前正接受特殊教育服务**，请提供最新的个人教育计划 (Individual Education Plan, IEP)。
- **父母离异** – 如果您的离婚判决书的“监护权”部分有特别约定，则向罗切斯特社区学校提供这些法律文件将有助于确保您孩子的安全。