



SchoolMessenger (MensajeroEscolar)

SchoolMessenger

100 Enterprise Way, Suite A-300
Scotts Valley, CA 95066 888-527-5225 www.schoolmessenger.com



¡Bienvenido!

Como padres, SchoolMessenger le brinda la capacidad de:

- 1) ver y escuchar los mensajes enviados desde su escuela o distrito
- 2) personalizar cómo recibe mensajes de la escuela o el distrito



SchoolMessenger y el TCPA

La Ley de Protección al Consumidor Telefónico (47 U.S.C. 227) es una ley aprobada por el Congreso de los EE. UU. en 1991. Esta ley impone restricciones a las solicitudes telefónicas y al uso de equipos telefónicos automatizados, lo que protege al público de recibir llamadas telefónicas no deseadas.

Mientras las escuelas disfrutan de exenciones de algunas de estas restricciones, las configuraciones de preferencias dentro de la aplicación SchoolMessenger le permiten establecer su estado de consentimiento ("sí" o "no") para cada número de teléfono asociado con su cuenta. Con la excepción de las llamadas de emergencia, que no pueden ser exentas, cualquier número de teléfono cuyo estado de consentimiento esté configurado como "no" no recibirá llamadas de SchoolMessenger.



Crear una cuenta de SchoolMessenger

Debe crear una cuenta en la aplicación (App) SchoolMessenger antes de poder comenzar a usarla. Estas instrucciones se centran en la aplicación web, pero también puede usar "Mensajes" de la aplicación My PWCS.


PARA INSCRIBIRSE:

- 1) Vaya a su portal de Padre en PowerSchool <https://powerschool.brrsd.k12.nj.us>
- 2) Haga clic en **SchoolMessenger** en el menú
- 3) Serás redirigido a la página de SchoolMessenger, puedes cerrar esta página.
- 4) Recibirá un mensaje de correo electrónico en la dirección de correo electrónico que proporcionó al distrito. Debe hacer clic en el enlace del correo electrónico. Se abrirá una nueva página en su navegador predeterminado.

Nota: El enlace en el correo electrónico anterior es válido solo por 24 horas. Si no hace clic en él e inicia sesión en el SchoolMessenger dentro de ese período de tiempo, caducará y no será de utilidad. Deberá reiniciar el proceso de registro y recibir un nuevo correo electrónico con un enlace renovado.

Si espera recibir mensajes de la escuela / distrito, pero no lo hace, entonces debe iniciar sesión PowerSchool y actualizar su información de contacto.

Preferencias de notificación

- 1) Haga clic en la opción de menú con su nombre de usuario (e.g.). 
- 2) Haga clic en la opción **Preferencias**. Las preferencias en esta página afectan las transmisiones de SchoolMessenger que pueden enviarse desde la escuela / distrito. No afectan los mensajes enviados y recibidos desde la aplicación SchoolMessenger.



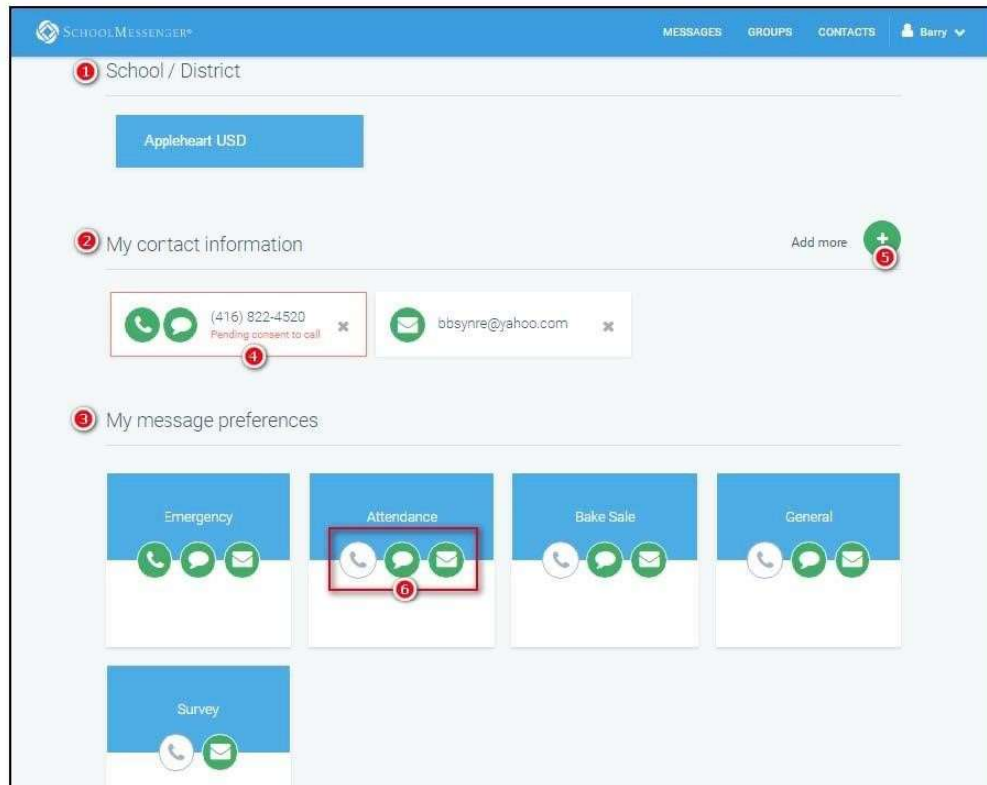
The screenshot shows a vertical navigation menu with the following items:

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- My Schedule
- School Information
- Account Preferences
- Test Scores
- Next Years Schedule
- Honor Roll
- Graduation Progress
- Demographic Change
- SchoolMessenger

At the bottom of the menu, there are three buttons:

- District Code: TDCT
- Download on the App Store
- GET IT ON Google play

Guía de SchoolMessenger



- **Escuela / Distrito: (1)** simplemente muestra las escuelas y los distritos con los que está conectado. Aquí puede haber más de una escuela o distrito, ya que es posible que un estudiante se matricule en más de una escuela, un padre / tutor tenga hijos / pupilos en más de una escuela o distrito y un maestro para enseñar en Más de una escuela / distrito.
- **Información de contacto: (2)** muestra todas las direcciones de correo electrónico y números de teléfono (voz y texto SMS) con los que puede ser contactado. En este ejemplo, se seleccionan iconos para texto de voz y SMS (4), y están a la espera de la aprobación del consentimiento de Barry. Puede agregar un número de teléfono celular haciendo clic en (5) Agregar más.
- **Message Preferences (3)** muestran todos los tipos de mensajes que la escuela / distrito ha configurado en su configuración de SchoolMessenger. Por lo tanto, más o menos tipos de mensajes pueden aparecer aquí con nombres únicos, definidos como tales por la escuela / distrito. Puede seleccionar cómo desea ser contactado para cada tipo de mensaje (6). Por ejemplo, Barry ha optado por recibir mensajes de asistencia por correo electrónico y SMS, pero no por llamada de voz.