

Blackhawk
Academy



Blackhawk
ACADEMY

student

HANDBOOK

SUCCESS ACADEMY

2019-2020

1870 W. GALENA BLVD, AURORA, IL 60506
630-301.5355

Contenido	Página
Declaración de la misión	2
Filosofía	2
Descripción del programa	2
Criterios para la inscripción	2
Proceso de referencia	2
Procedimientos de inscripción	3
Asistencia	3
Transporte	3
Procedimientos diarios del programa SUCCESS Academy	3
Código de vestimenta del estudiante	4
Uso del dispositivo electrónico	4
Disciplina	4
Servicios de apoyo estudiantil	4
Socios Comunitarios	5
Comunicación	5
Escuela en casa	5
Horario escolar y calendario anual	5
Prácticas restaurativas	5
Revisión de progreso	6
Camino de transición a la escuela en casa	6
Extensiones estudiantiles	6
Deshonestidad académica	6
Cierre de escuelas	6
Manual del estudiante Reconocimiento y acuerdo	8

Información de contacto para el Distrito 129 Escuelas Secundarias

❖ Escuela Secundaria West Aurora	630-301-5600
❖ Escuela intermedia Herget	630-301-5006
❖ Escuela intermedia Jefferson	630-301-5009
❖ Escuela intermedia Jewel	630-301-5010
❖ Escuela Intermedia Washington	630-301-5017

Declaración de Misión

"La misión de Blackhawk Academy y el Programa SUCCESS Academy es promover un entorno dedicado al desafío académico, emocional y social de los estudiantes a través del modelado y la interacción significativa. "Esto se logra al proporcionar un entorno educativo seguro, estructurado y de calidad que fomenta la responsabilidad, el logro, la confianza en sí mismo y el respeto mutuo".

Filosofía

A través de un enfoque centrado en el estudiante y basado en fortalezas, se identifican y abordan las necesidades educativas y de comportamiento. Las intervenciones dirigidas al progreso académico y de comportamiento de los estudiantes promueven el éxito y el compromiso educativo. Con apoyo y estímulo continuos, los estudiantes aprenderán nuevas habilidades que beneficiarán su funcionamiento general y su preparación para futuras oportunidades académicas, profesionales y de vida.

Propósito

- Proporcionar un entorno educativo que apoye las necesidades socioemocionales individuales del alumno en un entorno estructurado.
- Fomentar el desarrollo de una mayor autoestima y orgullo.
- Promover una mayor participación de los estudiantes, fomentando así una mayor asistencia, responsabilidad académica y opciones de comportamiento positivo.
- Crear un plan de transición para apoyar el regreso del estudiante a su escuela de origen.
- Mantener la inscripción de un estudiante en el Distrito 129 en lugar de una recomendación de disciplina excluyente, grados 6 al 12.
- Proporcionar oportunidades de carrera y exploración postsecundaria.

Descripción del programa

SUCCESS Academy sirve a estudiantes de West Aurora High School y las cuatro escuelas intermedias del Distrito 129. SUCCESS Academy emplea un modelo combinado de instrucción basada en la web y el maestro. El día escolar consiste en cursos en línea que se alinean programáticamente con el plan de estudios del Distrito 129. Con base en el Plan de éxito del estudiante o SSP, se proporcionarán apoyos adicionales e intervenciones académicas y de comportamiento.

Criterios para la inscripción

Este programa está diseñado para servir a los estudiantes en los grados 6 al 12 que han demostrado una incapacidad para mantener el progreso académico, socioemocional y de comportamiento en el entorno de educación general; y que pueden estar en riesgo de fracaso académico. Un estudiante puede ser remitido a SUCCESS Academy por el equipo administrativo de su escuela de origen. El personal de SUCCESS Academy trabaja en estrecha colaboración con el personal administrativo y de servicios estudiantiles para ayudar a determinar los servicios y las adaptaciones adecuados para cada estudiante. Los estudiantes también pueden ser remitidos administrativamente a SUCCESS Academy al inscribirse en el distrito donde ya existía un entorno alternativo o estaba pendiente en su entorno anterior.

Para ser considerado para la colocación en SUCCESS Academy, un estudiante prospecto debe ser un estudiante actual del Distrito 129 y cumplir uno o más de los siguientes criterios:

- El estudiante requiere apoyo adicional por encima del plan de apoyo de comportamiento individual existente en su escuela de origen.
- El estudiante demuestra conductas serias y repetitivas no resueltas que violan el código de conducta estudiantil.
- El estudiante demuestra ausentismo serio o comportamientos de evasión escolar
- El estudiante se transfiere al Distrito 129 que no está en "buen estado" según lo determinado por el distrito escolar anterior, la institución educativa pública o privada.
- El estudiante participó en un programa de aprendizaje alternativo en otro distrito escolar y posteriormente se reubicó en el Distrito 129.
- A solicitud de un padre / tutor.
- El estudiante fue referido al programa en lugar de una recomendación para una posible expulsión.

Proceso de referencia

Un estudiante es referido SUCCESS Academy por la administración de su escuela de origen. El proceso de referencia incluye una serie de conversaciones y reuniones con el personal de la escuela de origen, el personal de SUCCESS Academy, el estudiante y los padres / tutores. Los puntos de discusión incluyen: una revisión del historial académico y de comportamiento del estudiante, una revisión del comportamiento, las intervenciones socioemocionales y académicas implementadas en la escuela de origen, y una revisión del plan de intervención

/ comportamiento actual del estudiante.

Procedimientos de inscripción

El proceso de inscripción para SUCCESS Academy comienza cuando la decisión de participar en el programa es tomada por el estudiante, el padre / tutor del estudiante, la administración de la escuela de referencia y el administrador del Programa SUCCESS Academy. El administrador del Programa SUCCESS Academy programará una reunión de orientación. Los participantes incluyen la administración de la escuela de referencia, la administración y el personal de SUCCESS Academy, el estudiante y el padre / tutor del estudiante. Durante la reunión, los siguientes puntos son revisados y discutidos:

- Razón de la referencia
- Plan de intervención / MTSS
- Resumen de cursos o créditos actuales
- Grados actuales
- Resumen disciplinario
- Desarrollo de un plan de éxito estudiantil (SSP): objetivos académicos, de asistencia, de conducta y basados en la carrera
- Horario de los cursos que se completarán mientras esté en el Programa SUCCESS Academy
- Información de contacto del estudiante y padre / tutor

Asistencia

La asistencia a la escuela es responsabilidad del estudiante y sus padres / tutores. Todas las ausencias requieren una llamada telefónica del padre / tutor. El número de la línea de asistencia de SUCCESS Academy es 630-301-5370. En ciertos casos, se puede requerir una nota de un profesional médico calificado o entidad legal para justificar la ausencia de un estudiante. Consulte el Manual de derechos y responsabilidades del estudiante para obtener información específica sobre la asistencia a la escuela.

Se espera que los estudiantes de SUCCESS Academy asistan a tiempo todos los días. Los estudiantes que llegan tarde a la escuela, deben estar acompañados por un padre / tutor, registrarse en el plantel y tener documentación que justifique la tardanza o la ausencia. Los estudiantes que lleguen tarde a la escuela y no estén acompañados por un padre / tutor, no podrán asistir a clase hasta que se contacte al padre y se proporcione a la administración la documentación correspondiente.

Transporte

El transporte a SUCCESS Academy es proporcionado por el Distrito Escolar 129. La recogida / devolución es en los lugares asignados según lo determina el Departamento de Transporte del Distrito 129. Los estudiantes que participan en SUCCESS Academy no tienen permitido cambiar de autobús. La recogida y el traslado solo se permitirán en la parada de autobús designada por el estudiante. Las preguntas sobre el transporte, incluidas las ubicaciones de rutas y paradas de autobús, deben dirigirse al departamento de transporte del Distrito 129 al 630-301-5620.

Todos los estudiantes de SUCCESS Academy deben cumplir con las Expectativas de Seguridad del Autobús Escolar del Distrito. La administración del plantel está autorizada para suspender a un estudiante de viajar en el autobús escolar por hasta 10 días escolares consecutivos por participar en una desobediencia grave o mala conducta, que incluye, entre otros:

Conducta prohibida del estudiante como se define en la Política de la Junta 7.190, *Disciplina del estudiante*:

- lesión intencional o amenaza de lesión a un conductor de autobús u otro pasajero
- desfiguración intencional del autobús
- desobediencia voluntaria de una instrucción de un conductor de autobús u otro supervisor
- uso de lenguaje profano, calumnioso u obsceno que sea injustamente perjudicial para otros

Los estudiantes suspendidos del autobús que no tengan transporte alternativo tendrán la oportunidad de recuperar el trabajo por un crédito académico equivalente. Es responsabilidad del padre / tutor del estudiante notificar a los funcionarios escolares que un alumno suspendido del autobús no tiene transporte alternativo a la escuela y es responsabilidad del padre / tutor solicitar la tarea.

Las grabaciones visuales y de audio electrónicas se pueden usar en los autobuses escolares para supervisar la conducta y promover y mantener un entorno seguro para los estudiantes y empleados cuando se proporciona transporte para cualquier actividad relacionada con la escuela. La notificación de las grabaciones electrónicas se debe mostrar en el exterior de la puerta de entrada del vehículo y del mamparo interior delantero, de conformidad con la ley estatal y las expectativas del Departamento de Transporte de Illinois, División de

Seguridad del Tráfico. Los estudiantes tienen prohibido manipular dispositivos de grabación electrónicos. Los estudiantes que violen esta política serán disciplinados de acuerdo con la política disciplinaria de la Junta y se puede invocar la restitución al Distrito por cualquier reparación o reemplazo necesario.

Construcción de Procedimientos Diarios de SUCCESS Academy

El horario de asistencia para el programa de SUCCESS Academy es de 10:15 a.m. a 3:45 p.m. El estudiante debe ingresar por la Puerta 2 a la llegada y esperar en el área del vestíbulo. El estudiante primero participa en un registro no táctil por parte de la seguridad de SUCCESS Academy y los miembros del personal asignados. La administración puede utilizar un detector de metales de mano para ayudarse en el registro, antes de ingresar al plantel. Se requiere que el estudiante presente el contenido de sus bolsillos, chaquetas, mochilas, carteras, etc. para su examen. Al estudiante se le permite mantener un dispositivo electrónico en su persona durante el día escolar. *Consulte las restricciones de dispositivos electrónicos en la sección Uso responsable de dispositivos electrónicos a continuación.*

Para la seguridad y protección de los estudiantes, todas las puertas interiores y exteriores permanecen cerradas durante el día escolar. El estudiante debe permanecer en su aula y / o área asignada en todo momento. El personal de Blackhawk Academy escolta al estudiante durante los tiempos de transición, incluidos los descansos en el baño, las visitas a la enfermería y las transiciones desde y hacia los comedores. Por razones de seguridad, no se permitirá el acceso a los baños a más de un estudiante a la vez. El estudiante se despedirá al final del día escolar a través de la Puerta 2. Una violación de estos procedimientos puede resultar en intervenciones conductuales y disciplinarias.

Código de vestimenta del estudiante

La vestimenta y el aseo apropiado de los estudiantes son factores importantes en el funcionamiento seguro y ordenado de la escuela. La apariencia del estudiante debe reflejar una imagen positiva y contribuir a un entorno de aprendizaje libre de distracciones. Se requiere que el estudiante use y cumpla con los criterios de uniforme asignados y su **ID con foto expedida por el Distrito 129**. Se requiere el apoyo de los padres para mantener el código de vestimenta y las pautas del campus. El uniforme de SUCCESS Academy incluye:

- Camiseta de SUCCESS Academy: al estudiante se le proporcionará una camiseta de SUCCESS Academy en la reunión de orientación / inscripción. Las camisetas se deben usar durante el día escolar con pantalones caqui. Se prohíbe la ropa que cubra la camiseta (es decir, chaquetas, suéteres o sudaderas con capucha). El lavado del uniforme es responsabilidad del estudiante.
- Los pantalones deben estar libres de agujeros y desgarros.
- Se prohíben las insignias / colores relacionados con pandillas, lo que incluye prendas de vestir, color(es) de zapatos, tatuajes y estilos de peinado.
- Toda la ropa interior y el abdomen deben estar cubiertos en todo momento.
- **La ropa de abrigo no está permitida durante el día escolar.**
- Queda prohibida la admisión a las aulas de SUCCESS Academy sin el uniforme apropiado.

Al estudiante que viole el código de vestimenta de SUCCESS Academy se le dará la oportunidad de corregir la violación. Los padres / tutores pueden ser contactados para ayudar a corregir la violación. Las preguntas sobre la idoneidad de un artículo o accesorio de vestimenta deben dirigirse al administrador de SUCCESS Academy. La administración del plantel puede imponer sanciones disciplinarias en caso de que continúe la insubordinación.

Uso responsable de dispositivos electrónicos

Se requiere que el estudiante cumpla con la Política de Uso Aceptable del Distrito 129 como se describe en el manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante del Distrito 129. Se permite al estudiante mantener su dispositivo electrónico en su persona durante el día escolar. Todos los dispositivos electrónicos deben mantenerse silenciados y lejos del sitio. El estudiante asume la responsabilidad de su dispositivo personal. El estudiante está sujeto a una acción disciplinaria por no cumplir con las Políticas de Uso Aceptable. La información detallada relacionada con el uso de dispositivos electrónicos se puede consultar en el manual de Derechos y responsabilidades de estudiante del Distrito 129.

Disciplina

SUCCESS Academy se esfuerza por ofrecer un programa atractivo que se centre en el apoyo académico, socioemocional y de comportamiento para promover el éxito de los estudiantes. Un estudiante inscrito en SUCCESS Academy debe leer y cumplir tanto el Código de Derechos y Responsabilidades del Estudiante del Distrito 129 como las expectativas de SUCCESS Academy. El manual de SUCCESS Academy se distribuye a cada estudiante al momento de la inscripción. Mientras están inscritos en SUCCESS Academy, cada estudiante es puesto en libertad condicional social, lo que incluye una restricción de entrada ilegal en cualquier otra propiedad del Distrito 129. El hecho de que un estudiante no cumpla con las pautas de los Derechos y

Responsabilidades del Estudiante del Distrito 129 y / o el manual del Programa de SUCCESS Academy puede resultar en una acción conductual y disciplinaria, incluida una posible recomendación de expulsión del Distrito 129 o una derivación a la policía. La conducta del estudiante se supervisa de forma continua para determinar si su inscripción en el Programa de SUCCESS Academy es apropiada, así como la elegibilidad para volver a la escuela de origen.

Servicios de Apoyo Estudiantil / Servicios de Trabajo Social

El Programa de SUCCESS Academy cuenta con un trabajador social entre su personal, que está disponible para trabajar con los estudiantes según lo define su Plan de Éxito Estudiantil (SSP, por sus siglas en inglés). Los servicios de trabajo social incluyen: evaluar las necesidades sociales, emocionales y de comportamiento que afectan el éxito del estudiante, intervenir en situaciones de crisis, identificar y resolver las necesidades del estudiante y de su familia, consultar con el personal de la escuela, ayudar en el desarrollo y mantenimiento de un entorno educativo de apoyo y brindar servicios directos a los estudiantes y familias. Además, los grupos de trabajo social están disponibles para los estudiantes identificados como individuos que se beneficiarían de participar en este servicio.

Se requerirá que el estudiante referido a SUCCESS Academy se reúna con el trabajador social por lo menos cinco sesiones para abordar el motivo de la inscripción. Por ejemplo, si un estudiante ha sido referido por múltiples altercados físicos, se le puede pedir que trabaje en temas relacionados con el manejo de la ira. Esto se puede completar en un escenario grupal o individual. Tenga en cuenta que el requisito de trabajo social debe cumplirse para que un estudiante pueda regresar a su escuela de origen.

Servicios de asesoramiento de orientación

Un consejero vocacional de West Aurora High School se reúne con estudiantes de high school inscritos en el Programa SUCCESS Academy según sea necesario. Un estudiante puede solicitar reunirse con el consejero vocacional a través del administrador del Programa SUCCESS Academy. Además de responder a las preguntas del curso, el consejero vocacional puede ofrecer una variedad de información, incluida la educación postsecundaria y las opciones de trayectoria profesional.

El estudiante de escuela intermedia inscrito en el Programa SUCCESS Academy se reúne con el administrador de su escuela de origen según sea necesario. El estudiante puede registrarse para reunirse con el administrador de la escuela en casa de su escuela de origen a través del administrador del Programa de SUCCESS Academy. Además de responder a las preguntas relacionadas con el curso, la escuela en casa puede proporcionar la información necesaria requerida para la transición de regreso al plantel de origen del estudiante.

Socios de la comunidad

El Programa SUCCESS Academy colabora con socios de la comunidad para proporcionar apoyo educativo, socioemocional, de elección de vida y planificación de carrera a los estudiantes. Los estudiantes se benefician de las actividades ofrecidas, que incluyen búsqueda de empleo y habilidades para entrevistar, realizar elecciones de vida positivas y desarrollar habilidades sociales. Los servicios facilitados por los socios de la comunidad proporcionan oportunidades de intervención y adquisición de habilidades que fomentan la renovación del compromiso académico y la motivación para planificar las opciones educativas y profesionales posteriores a la secundaria.

Comunicación / Padres / Tutores

El Programa SUCCESS Academy cree que los padres / tutores son un miembro integral del equipo educativo de sus hijos/as. Como miembro contribuyente del equipo educativo de sus hijos/as, los padres / tutores reciben una actualización semanal del progreso. Se puede tener contacto con los maestros por correo electrónico, teléfono o con cita previa. Además de las actualizaciones semanales de los maestros, se anima a los padres / tutores a monitorizar el progreso de sus hijos/as a través de eSchool y el programa curricular en línea.

Escuela en casa

La comunicación con la escuela en casa de un estudiante se produce a lo largo del año escolar. Las razones para la comunicación de la escuela en casa pueden incluir:

- desarrollar un plan de transición para regresar a la escuela de origen del estudiante.
- dar seguimiento a los créditos / calificaciones con miras a la graduación y / o promoción al siguiente nivel de grado.
- satisfacer las necesidades identificadas de los estudiantes con respecto a los servicios estudiantiles.
- organizar la facilitación de pruebas estandarizadas.
- emitir boletas de calificaciones y reportes de calificaciones.
- facilitar los procesos de graduación e información.
- comunicar el progreso de un estudiante dentro del Programa SUCCESS Academy.

Horas Escolares y Calendario Anual

El horario escolar para el programa SUCCESS Academy es de lunes a viernes de 10:15 a.m. a 3:45 p.m. El modelo de inicio tardío del lunes **no** es aplicable dentro del Programa SUCCESS Academy. El calendario aprobado por la junta escolar del Distrito 129 describe los feriados oficiales, los días de asistencia y no asistencia de los estudiantes. Las juntas de padres y maestros y la noche de currícula se alinean con West Aurora High School y se llevan a cabo en el Centro de Aprendizaje West Aurora para todos los estudiantes del Programa Blackhawk Academy y sus padres / tutores.

Prácticas Restaurativas

Las prácticas restaurativas son estrategias que construyen de manera proactiva relaciones saludables y un sentido de comunidad para prevenir y abordar conflictos y actos indebidos. Prácticas restaurativas:

- Construir relaciones saludables entre educadores y estudiantes.
- reducir, prevenir y mejorar conductas nocivas.
- reparar el daño y restaurar las relaciones positivas.
- resolver conflictos, responsabilizar a individuos y grupos.
- abordar y discutir las necesidades de la comunidad escolar.

Un marco restaurativo desarrolla habilidades de resolución de problemas, enseña causas y efectos, crea empatía y brinda la oportunidad para que tanto el agresor como la víctima encuentren mutuamente cómo reparar el daño. Un modelo restaurativo fomenta relaciones interpersonales más sanas entre los miembros de la comunidad escolar y apoya un entorno de aprendizaje más efectivo.

Los estudiantes y miembros del personal del Programa SUCCESS Academy participan habitualmente en estrategias de práctica restaurativa para resolver los problemas de clase y / o interpersonales, según corresponda. Bajo la supervisión de un adulto, las estrategias restaurativas pueden incluir círculos restaurativos, conversaciones restaurativas y conferencias restaurativas. Estas intervenciones ofrecen a los estudiantes la oportunidad de resolver conflictos antes de alcanzar el nivel de intervención administrativa.

Revisión del progreso

El estudiante inscrito en el Programa SUCCESS Academy tiene un Plan de Éxito Estudiantil (SSP, por sus siglas en inglés) que identifica los objetivos académicos, sociales, emocionales y de comportamiento. El progreso de cada estudiante hacia sus metas individuales se evalúa de forma rutinaria utilizando medidas formales e informales, incluidas las juntas de los estudiantes. El estudiante que comienza a mostrar signos de disminución del rendimiento académico, socioemocional o de comportamiento puede requerir un sistema de apoyo más intensivo. Cuando esto ocurre, se programa una reunión de resolución de problemas. Se alienta la participación de los padres / tutores en una reunión de resolución de problemas dado que ellos son un miembro del equipo educativo de su hijo/a.

Las reuniones de resolución de problemas del Programa SUCCESS Academy buscan identificar áreas de preocupación, aportar ideas de solución y especificar un plan de intervención para abordar los apoyos necesarios. El SSP del estudiante se actualiza como resultado de una reunión de resolución de problemas para reflejar el nivel más reciente de intervenciones intensivas. El progreso de los estudiantes hacia el SSP actualizado se evalúa en intervalos de rutina para identificar (1) la necesidad continua del SSP actual (2) disminuir las intervenciones intensivas descritas en el SSP (3) la necesidad de una reunión conjunta de resolución de problemas del Programa SUCCESS Academy / escuela en casa con los siguientes participantes: maestro, estudiante, padre / tutor y administrador de la escuela de origen del estudiante.

Se programa una reunión conjunta de resolución de problemas cuando un estudiante no ha respondido positivamente a la intervención intensiva descrita en su SSP o cuando todas las intervenciones disponibles se han agotado. La discusión en una reunión conjunta de resolución de problemas incluye un nuevo examen de la inscripción del estudiante en el programa SUCCESS Academy y determinar si se recomienda su participación continua en el programa.

Camino de transición a la escuela de origen

El objetivo final del Programa SUCCESS Academy es enseñar al estudiante las habilidades socioemocionales, académicas y de comportamiento que le permitirán regresar a su escuela de origen y mantener un nivel de éxito que lo lleve a una promoción de nivel de grado, graduación o éxito del plan postsecundario. El Programa SUCCESS Academy apoya el regreso a la escuela de origen a través del programa Camino de Transición a la Escuela de Origen. Un estudiante debe cumplir primero con los siguientes criterios de elegibilidad para ser considerado para el programa Camino de Transición a la Escuela de Origen. Los criterios de elegibilidad incluyen:

- Asistencia a la escuela: el estudiante asistirá constantemente a la escuela y no se considerará como faltista de acuerdo con las pautas federales
- Comportamiento: el estudiante demostrará cumplimiento constante con el Programa SUCCESS Academy y las pautas del Código de Conducta del Distrito Escolar 129
- Desempeño: el estudiante progresará constantemente hacia el cumplimiento de los objetivos de su Plan de Servicio Estudiantil
- Logro académico: el estudiante debe aprobar todos los cursos con un 70% (calificación de C) o superior
- Habilidades para la vida: se espera que el estudiante utilice los recursos escolares disponibles para lograr una transición exitosa a su escuela de origen

Se completará una revisión de los criterios de elegibilidad del estudiante:

- en las reuniones semanales del personal del Programa SUCCESS Academy.
- a través de reuniones individuales con el estudiante.
- manteniendo una comunicación abierta con los padres / tutores y la administración de la escuela de origen.
- revisando la asistencia del estudiante.
- revisando el historial de conducta y disciplina durante la estadía del estudiante en el Programa SUCCESS Academy.
- revisando el progreso académico del estudiante.

Cuando un estudiante cumple con los requisitos de elegibilidad para una transición a la escuela de origen, se programa una reunión de transición con los siguientes participantes: padre / tutor, estudiante, maestro, el administrador del Programa SUCCESS Academy y el administrador de la escuela de origen. El propósito de la reunión es revisar el progreso del estudiante, seleccionar cursos y desarrollar un plan de transición de regreso a la escuela de origen del estudiante.

Si un estudiante no cumple con los criterios para regresar a la escuela de origen, se programa una reunión para revisar su progreso y establecer nuevos objetivos que se centren en la preparación para la transición. El personal del Programa SUCCESS Academy trabaja junto con el estudiante para identificar por qué no se alcanzaron los objetivos y abordar las inquietudes que afectaron adversamente la capacidad del estudiante para realizar la transición de regreso a su escuela de origen.

Una vez que un estudiante hace la transición a su escuela de origen, el administrador del Programa SUCCESS Academy y la administración de la escuela de origen monitorizan el desempeño del estudiante por al menos 2 semestres completos.

Extensiones Estudiantiles

Una extensión se produce cuando un estudiante cumple con todos los objetivos de comportamiento, asistencia y progreso académico indicados en su SSP y desea seguir siendo un estudiante en el Programa SUCCESS Academy en lugar de hacer la transición de regreso a la escuela de origen. El estudiante debe completar una solicitud de extensión para ser considerado para la inscripción continua en el Programa SUCCESS Academy. Las solicitudes de extensión se revisan cada semestre.

Un estudiante que recibe una extensión debe continuar cumpliendo con los objetivos académicos, de asistencia y de conducta indicados en su SSP actualizado. Se llevará a cabo una reunión al finalizar el período de extensión para determinar el progreso del estudiante y cualquier cambio en el programa que deba resultar.

Enviar una solicitud para una extensión no garantiza que ésta se otorgará. Cada solicitante y su solicitud se evalúan de forma individual.

Deshonestidad Académica

En el Programa SUCCESS Academy, el dominio de aprendizaje se proporciona principalmente a través de un proveedor en línea, con cursos académicos complementarios ofrecidos a través de la instrucción directa. Participar en cualquier deshonestidad académica, ya sea electrónica o de otro tipo, incluyendo, entre otros, hacer trampa, plagiar intencionalmente, dar o recibir ayuda durante un examen académico y obtener de forma incorrecta copias o puntajes de exámenes puede tener consecuencias académicas o disciplinarias asignadas por el profesor del aula o la administración del plantel.

Cierres de la escuela

Las formas más efectivas de obtener información sobre el cierre de la escuela son a través del sitio web del Distrito Escolar 129 de West Aurora, las páginas de redes sociales del SD129 y las estaciones de radio locales.

Notificación de los derechos de los padres

*El padre o tutor debe solicitar por escrito que su hijo/a regrese al programa escolar regular. El padre o tutor debe hacerlo a más tardar 10 días escolares después de que el distrito reciba la solicitud por escrito a tal efecto, a menos que la notificación se reciba dentro de las 2 semanas antes del final del período de calificaciones. En ese caso, el estudiante debe permanecer en el Programa de SUCCESS Academy hasta el comienzo del siguiente período de calificaciones. *Las colocaciones administrativas no están sujetas a esta notificación ni al retiro de los padres.*

Reconocimiento y Acuerdo del Manual del Estudiante

Yo, _____, un estudiante actual inscrito en el Programa de SUCCESS Academy he recibido una copia del Manual del Estudiante del Programa SUCCESS Academy, el Código de Derechos y Responsabilidades y el contrato de comportamiento. He leído y entiendo completamente la información contenida en estos documentos. He tenido la oportunidad de hacer preguntas y recibir respuestas por parte de un miembro del personal del Programa de SUCCESS Academy. Entiendo que se me proporcionan todos los servicios y recursos para mi beneficio, y estoy de acuerdo en ser respetuoso y responsable de todos los requisitos del Programa SUCCESS Academy y del Distrito 129.

Yo, _____, padre / tutor de _____, he recibido una copia del Manual del Estudiante del Programa SUCCESS Academy, el Código de Derechos y Responsabilidades y el contrato de comportamiento. He leído y entiendo completamente la información contenida en estos documentos. He tenido la oportunidad de hacer preguntas y recibir respuestas por parte de un miembro del personal del Programa SUCCESS Academy. Si tengo alguna pregunta, entiendo que puedo comunicarme con el maestro del aula de mi hijo/a o con el administrador del Programa SUCCESS Academy.

Firma del estudiante

Fecha

Firma del padre / tutor

Fecha