

ACUERDO DE USO DE PORTÁTIL PARA ESTUDIANTE/PADRE – ESCUELA SECUNDARIA

Información del Estudiante/Padre

Nombre del Estudiante:

<i>Apellido</i>	<i>Nombre</i>	<i># Identificación del Estudiante</i>
-----------------	---------------	--

Nombre del Padre/Tutor:

<i>Apellido</i>	<i>Nombre</i>	<i>Número Telefónico</i>
-----------------	---------------	--------------------------

Términos del Acuerdo

En este acuerdo, “usted” y “ustedes” se refiere al padre/tutor y el estudiante matriculado en el Distrito Escolar Lake Washington (LWSD o Distrito). El “equipo” es un computador portatil, batería, y cable de corriente/cargador.

<p>Términos:</p> <p>Iniciales del Padre: _____</p> <p>Iniciales del Estudiante: _____</p>	<p>Usted recibirá un computador portátil nuevo de LWSD, batería y un cable de corriente/cargador al inicio del año escolar. Al recibir el computador portátil complete el Formulario de Inspección del Portatil distribuido en la escuela de su estudiante. Este acuerdo es válido durante los 3 años de la escuela secundaria.</p> <p>Usted cumplirá con la Política de Recursos del Estudiante de LWSD (IIAB) y Uso Estudiantil de Procedimientos de Recursos Electrónicos (IIAB-R) y el Manual del Portátil siempre. El uso del equipo es un privilegio que puede ser revocado por uso inapropiado.</p>
<p>Título:</p> <p>Iniciales del Padre: _____</p> <p>Iniciales del Estudiante: _____</p>	<p>El título legal del equipo está en el Distrito y siempre permanecerá como propiedad del Distrito. Su derecho a poseer y usar el equipo está limitada y condicionada a su pleno cumplimiento con este Acuerdo.</p> <p>Su permiso para usar el equipo termina en la fecha de chequeo del equipo establecida por la escuela a menos que sea terminado antes o al retirarse el permiso por parte del Distrito.</p>
<p>Equipo Perdido, Robado, o Dañado:</p> <p>Iniciales del Padre: _____</p> <p>Iniciales del Estudiante: _____</p>	<p>Usted debe reportar inmediatamente cualquier equipo perdido, robado o dañado a la escuela. También debe presentar un informe policial por equipo robado. Si no se informa inmediatamente sobre los equipos perdidos, puede resultar en que se evalúe el costo total del reemplazo.</p> <p>Si el equipo se pierde o se daña, bien sea intencionalmente o por negligencia, el estudiante puede estar sujeto a disciplina y usted será responsable del costo de la reparación o reemplazo. El seguro de portátil asequible está disponible a través de Worth Insurance Group. Consulte el Manual del Computador Portátil para obtener información adicional y sobre cómo comprar.</p>
<p>Sanciones por Violaciones</p> <p>Iniciales del Padre: _____</p> <p>Iniciales del Estudiante: _____</p>	<p>Cualquier actividad que viole el Uso Estudiantil de la Política de Recursos Electrónicos (IIAB) y el Procedimiento de Uso Aceptable del Estudiante (IIAB-R) debe ser reportado a un administrador de la escuela. Las acciones disciplinarias, si las hubiere, para él (los) estudiante (s) y otros usuarios serán consistentes con las políticas y procedimientos del Distrito. Las violaciones de las políticas pueden constituir causa de revocación de privilegios de acceso, suspensión del acceso a los recursos electrónicos del Distrito Escolar de Lake Washington, otras medidas disciplinarias escolares y/u otras acciones legales o criminales apropiadas incluyendo restitución, si es apropiado. Los estudiantes estarán sujetos a los procedimientos y sanciones de WAC 392-400, et seq., Según corresponda.</p>

Aceptación de los Términos

Al firmar este formulario, usted confirma que entiende y acepta cumplir los términos de este acuerdo. Asimismo, usted confirma que ha leído, comprendido y aceptado los términos de LWSD sobre Uso Estudiantil de la Política de Recursos Electrónicos (IIAB), Procedimiento de Uso Aceptable del Estudiante de LWSD (IIAB-R), y el Manual del Portátil del Padre/Estudiante.

Firma del Padre/Tutor

Fecha

Dirección Electrónica

Firma del Estudiante

Fecha

