

## SMNW 2019 – 2020 Fee Payment Sessions

SMNW Cafeteria

**Tuesday, July 30th**

8:00 am – 2:00 pm

**Wednesday, July 31**

11:00 – 7:00 pm

ALL Students please plan to attend one of the fee payment sessions to check out their MacBook. After fees have been arranged, students will checkout their laptop.

Payment may be made online or in person during fee payment. We accept all credit and debit cards.

**Online Payments – (available starting July 23rd)** through the district website. You will need your student's ID number. There is a \$3.00 fee for this service. Please print and keep **your receipt for your records. To access e-funds, sign in as a returning user or create a new user. See the SMSD website.**

**Please check these required fees:**

- Participation Fee**
- Student ID**
- Required materials** (English / Biology)
- Textbook Rental**  
(Online resources newly adopted & Tech. Support)

### Optional items

-Yearbook: \$62.00

-Class Dues: \$2.00-\$5.00 depending on grade level.

-Student Council: \$10.00- Supports StuCo events.

-Spirit Club: \$10.00- (Includes t-shirt)

-Parking Permit: \$60.00-Only Sophomores - Seniors only.

\*Can be purchased during the year as needed by driver.

**Fines:** Past fines must be paid prior to fee payment.

**Returned Checks:** Subject to the state allowed fees.

**Overpayments:** The district reserves the right to apply any overpayments of fees or course fees to other nonpaid accounts or to the student lunch account.

**Payment Plans and KAN-CARE** fee waivers may be processed prior to fee payment to reduce long lines. Stop by the main office between **8 AM and 1:00 PM on July 24 -26** to meet with the bookkeeper. See below for details:

**KanCare-Medicaid Title:**

**Documentation of participation in the KanCare 19 is required. KanCare CHIP-Title 21 and Missouri cards do not qualify for the waiver.** KanCare covers Textbook rental and ID only.

**Payment Plans:** Arrangements to pay your required fees over a four-month period. Each payment plan includes a 20% down payment. Please call to schedule time to meet with Mr. LyDay @ 993-7203. He will be available July 24th and 29th.

## Steps to Complete Prior to Computer Checkout at Fee Payment

**Step 1:** All students / parents will need to check their online verification. The link to the online verification opens on July 15th. Information submitted from the previous year will be retained, but you will need to review, make any necessary changes and submit to sign the document.

The link is accessed through your Home screen in Skyward. **Both Students and Parents** sign/submit this form in their two separate Skyward accounts prior to device checkout.

Personnel will be available during fee payment to assist you in completion of the verification forms as needed.

\*Responsible Use Policy (RUP) Returning students who previously 'signed' the RUP will just need to submit the already populated form during online verification. Students who have not previously 'signed' the RUP will need to first 'sign' (complete) the form and then submit the form during online verification.

### Step 2: Complete Fee Payment Arrangements.

**Either: Pay fees online or in person at fee payment. The required fees total \$173.00. Or make a fee payment plan in person on or before July 30, July 31. Please plan to make a deposit at the time of fee payment. Fee waivers may be processed on or before fee payment as well, please bring documentation of your participation in KanCare 19.**

**Once these steps are completed, students will checkout their MacBook.**

### Also available at fee payment:

**Bus Representatives:** Get route information from DS Busline and pay as needed.

**Senior Open Lunch Forms:** Permission form available at fee payment, in office and online. Parent and student signatures are required. Parent signature must be notarized if parent is not present when the form is turned in. Forms must be submitted before student ID photos are taken and printed to avoid an additional charge.

**Yearbook and ID Photos will be taken on August 13, the first day of school for all students.**

**Support PTSA!** Membership available online:

<http://www.smnwptsa.org/membership.html>

## SMNW 2019 – 2020 Sesiones de Pago

En la Cafetería de SMNW

La Señorita Marquez Intérprete de Español estará presente solamente el primer día de 8:00 am a 2:00 pm

**Martes, Julio 30, 2018** 8:00 am – 2:00 pm

**Miércoles, Julio 31** 11 am – 7:00 pm

TODOS los estudiantes deben hacer planes para asistir a una de estas sesiones de pago para sacar su MacBook.

Después que haya hecho los pagos de cuotas, estudiantes pueden sacar su MacBook (laptop).

Los pagos se pueden hacer en línea o en persona durante el día de pagos de cuota. Se aceptan tarjetas de crédito y débito.

**Pagos en línea (disponibles el 23 de julio)** a través de la página web del distrito. Se necesita el # de ID del estudiante. Por este servicio de pago le cobran \$3.00. Por favor haga copia y guarde el **recibo para su archivo. Para tener acceso a e-funds, entre como un usuario que regresa o crear un Nuevo usuario. Vea la página web de SMSD.**

**Por favor marque estos pagos requeridos:**

- Cuota de participación**
- ID Identificación del estudiante**
- Materiales Requeridos: Ingles / Biología**
- Renta de libros:**  
(Recursos en línea y apoyo técnico)

### Artículos opcionales

**Anuario:** \$62.00

**Cuota de la clase:** \$ 2.00- \$ 5.00 según el nivel del grado

**Consejo Estudiantil:** \$10.00 Ayuda a financiar STUCO eventos.

**Spirit Club:** \$ 10.00 (incluye camiseta)

**Permiso de Estacionamiento:** \$ 60.00- Sophomores y Seniors solamente.

Se puede comprar durante el año según sea necesario por el conductor.

**Multas:** deberán ser pagadas antes del pago de inscripción

**Cheques rechazados:** están sujetos a los cargos permitidos por el estado. **Pagos excesivos:** el distrito se reserva el derecho de aplicar cualquier sobrepago de cuotas o cuotas a otras cuentas no pagadas o a la cuenta de almuerzo.

**Plan de Pagos Y exoneraciones por KANCARE** pueden ser procesados antes del día de pago para reducir largas filas de espera. Pase por la oficina principal entre **las 8 am y la 1:00 pm del 24 al 26 de julio** para reunirse con el contador-cajero (bookkeeper). Vea abajo por detalles:

**Planes de pago:** arreglos para hacer sus pagos requeridos durante un período de cuatro meses. Cada plan de pago incluye un pago inicial del 20%. Por favor llame para programar una cita para reunirse con el Sr. LyDay @ 993-7203. El estará disponible los días 24 y 29 de julio.

**Targeta de KanCare-Medicaid:**

**Se requiere documentación de participación en el KanCare 19. Las tarjetas KanCare CHIP-Title 21 y Missouri NO califican para la exoneración de pago.** KanCare solamente cubre el alquiler de libros de texto y la identificación.

## Complete los siguientes pasos el día de pago de cuotas antes de poder sacar su computadora

**Paso 1: los padres y los estudiantes deben completar la verificación en línea a través de Skyward.**

**El enlace para la verificación en línea estará disponible el 15 de julio.** La información del año anterior se conservará, pero deberá revisarla, realizar los cambios necesarios y enviarla para firmar el documento.

El enlace se accede a través de su pantalla de inicio en Skyward.

Tanto los estudiantes como los padres deben completar este formulario en sus dos cuentas separadas de Skyward antes de que pueda sacar su computadora.

El personal estará disponible durante el pago de cuotas para ayudarlo a completar los formularios de verificación según sea necesario.

\*Política de uso responsable (RUP) Los estudiantes que regresan y que previamente "firmaron" el RUP solo deberán enviar el formulario ya completado durante la verificación en línea. Los estudiantes que no hayan "firmado" previamente el RUP deberán primero "firmar" (completar) el formulario y luego enviarlo durante la verificación en línea.

### Paso 2: Complete los arreglos de pago.

**Ya sea: Pagos en línea o en persona el día de pago. Los pagos requeridos suman \$ 173.00. O haga un plan de pago en persona el 30 de julio o antes del 31 de julio. Planifique hacer un depósito al momento del pago. La exoneración de pagos puede procesarse el mismo día o antes de hacer los pagos, por favor traiga documentación de su participación en KanCare 19.**

**Una vez que estos pasos se hayan completado, el estudiante puede sacar su nueva MacBook (laptop)**

### También estará disponible en el día de pago de cuotas:

**Representantes de la compañía de autobús:** Verifique las rutas y haga los pagos necesarios.

**Formularios de Almuerzo abierto para Seniors** Formularios de permisos estarán disponibles el día de pago de cuotas, en la oficina y en línea. Se requieren firmas de padres y estudiantes. La firma del padre debe ser notariada si el padre no está presente cuando se entrega el formulario. Los formularios de almuerzos abiertos deben entregarse **antes** de que se tomen las fotos e impriman las credenciales de los estudiantes para **evitar cargos adicionales.**

**Las fotos de anuario e identificación se tomarán el 13 de agosto, el primer día de clases para todos los estudiantes**

**¡Apoye PTSA!** Puede pagar la membresía en línea: <http://www.smnwptsa.org/membership.html>