

## Preguntas frecuentes (Solicitudes de transferencia dentro(intradistrict) y fuera del distrito(interdistrital))

- ¿Cuál es la diferencia entre solicitudes de transferencia intradistrict e interdistrict?
  - Una solicitud de transferencia intradistrital es una transferencia de escuelas **dentro** del mismo distrito. Una solicitud de transferencia interdistrital es una transferencia entre escuelas por **fuera** del distrito escolar de Tracy.
  
- ¿Cómo transfiero a mi estudiante K-8 a otra escuela del distrito escolar de Tracy?
  - Todos los estudiantes deben completar la inscripción en línea para la escuela de su zona residencial.
  - Llene un formulario de transferencia **dentro** del distrito (un formulario por estudiante) y envíelo a departamento de servicios para los estudiantes en la oficina del distrito escolar.
  - Las transferencias solo se aceptan entre el 15 de octubre del 2018 y el 15 de enero del 2019 para el siguiente año escolar. **¡NO SE ACEPTARÁN SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA TARDE!**
  - No hay transferencias para Kinder de transición.
  - Los solicitantes que reciban la aprobación deben confirmar su inscripción dentro de los diez primeros días hábiles. Una vez que un padre / tutor acepta una transferencia, no puede ser cambiada por un período de un año.
  - Una vez el estudiante está inscrito, la transferencia es vigente hasta el 5º grado para primaria, 8º para la escuela intermedia y hasta el 12º grado para la escuela preparatoria. Las transferencias dentro del distrito pueden ser revocadas si el estudiante no mantiene asistencia satisfactoria, buen comportamiento, buen rendimiento académico o si no hay espacio disponible.
  - Los estudiantes de 5º y 8º grado que deseen asistir a una escuela intermedia o preparatoria que no sea su escuela de zona residencial, deben solicitar una nueva transferencia dentro del distrito para el próximo nivel de grado durante la inscripción abierta **(del 15 de octubre del 2018 al 15 de enero del 2019)**
  
- ¿Cómo transfiero a mi estudiante a otra escuela preparatoria de TUSD?
  - Todos los estudiantes deben completar la inscripción en línea para la escuela de su zona residencial.
  - Si un estudiante está interesado en un programa o academia, debe comunicarse con el coordinador del programa para el proceso de solicitud. Si un estudiante es aceptado en un programa o academia, debe presentar un formulario de transferencia con el administrador del programa.

Programas de la preparatoria Kimball:

- Academia de Servicios Médicos y de Salud.

Programas de la preparatoria Tracy:

- Ciencias de la Agricultura
- Bachillerato Internacional
- Artes escénicas

Programas de la preparatoria West:

- Cursos avanzados
  - JROTC Cuerpo de entrenamiento de oficiales jóvenes de la fuerza aérea
  - Espacio e ingeniería
- Las demás solicitudes de transferencia dependen del espacio disponible.
- Vivo fuera de los límites del distrito escolar unificado de Tracy. ¿Cómo me transfiero a una escuela de TUSD?
    - Deberá solicitar una transferencia entre distritos de su distrito de residencia. Siga los procedimientos ellos enviarán la transferencia a TUSD cuando hayan terminado con el proceso.
    - El distrito escolar de Tracy procesará la transferencia una vez sea recibida del otro distrito. La aprobación se basa en la disponibilidad de espacio, calificaciones, asistencia y comportamiento del estudiante.
    - **Es la responsabilidad de los padres / tutores proporcionar registros de asistencia, calificaciones, disciplina y comprobante de residencia para el estudiante al someter la solicitud de transferencia**
  - Vivo dentro de los límites del distrito escolar unificado de Tracy. ¿Cómo me transfiero a una escuela fuera de TUSD?
    - Necesita completar un formulario de transferencia entre distritos. La transferencia entre distritos es un proceso de dos partes. Primero el distrito escolar de Tracy debe sacar al estudiante del sistema. Si el permiso es otorgado, la transferencia será enviada al distrito solicitado. En ese momento, la decisión final es del distrito solicitado. Ellos se pondrán en contacto con Ud. para comunicarle la decisión.
    - Para el siguiente año escolar las transferencias nuevas entre distritos solo se aceptan hasta el **15 de enero del 2019**. Después de este periodo, las únicas transferencias entre distritos que serán aceptadas son las transferencias de renovación. Todas las transferencias entre distritos deben ser renovadas anualmente.
  - Mis estudiantes han atendido a la escuela en otro distrito escolar, nos movimos dentro de los límites del distrito de Tracy. ¿Cómo puedo mantener a mis estudiantes en la misma escuela?
    - Para mantener a su estudiante en una escuela fuera de TUSD, complete un formulario de transferencia entre distritos.
  - ¿Cómo es el proceso de solicitud de transferencia?
    - Las transferencias se procesan de acuerdo a las políticas de la junta directiva.
    - El distrito unificado de Tracy no acepta solicitudes de transferencia para escuelas donde **no** hay espacio disponible según lo determinado por el distrito. Ver la carta de notificación de políticas de transferencia dentro del distrito escolar de Tracy para ver disponibilidad.
    - Las transferencias son revisadas por el director de servicios para los estudiantes.
  - ¿Cómo me notificarán sobre el estado de la transferencia?
    - Una vez que el director de servicios para los estudiantes haya procesado la solicitud de transferencia dentro del distrito / transferencia entre distritos, se le notificará por correo (le llegará un sobre a su residencia).

- Una vez que la transferencia entre distritos salientes haya sido procesada por el director de servicios para los estudiantes recibirá una notificación por correo electrónico.
- ¿Cada cuánto debo presentar una transferencia?
  - Las solicitudes de transferencia entre distritos deben ser **renovadas cada año**. Las solicitudes de transferencia entre distritos solo son válidas para el año escolar para el cual fueron aprobadas.
- ¿Cómo presento un formulario de solicitud de transferencia para el distrito escolar de Tracy?
  - Escanear y enviar por correo electrónico a: Lorraine Arrañaga [larranaga@tUSD.net](mailto:larranaga@tUSD.net) departamento de servicios para los estudiantes.
  - En persona/por correo : 1875 W. Lowell Avenue, Tracy, CA 95376
  - Fax: (209)830-3284

**Por favor tener en cuenta: el proceso puede demorar más si los formularios se completan de forma incorrecta o la impresión no es legible**