

Minutes of the 2nd Parents Association Meeting from November 1st, 2017

Attendants/Anwesende: Natasha Nelte, Stacy Patillo, Nicola Tränkle, Michela Bunn, Byron Livernois, Jennifer Hoffmann, Anja Danger, Ally Forstmann, Ivonne Wasmund, Bettina Wargitsch, Yvonne Tilden, Julia Bergmann, Stephanie Bauer, Henriette Böhmert-Leske, Silke Halvorson, Steffi Schwarz, Susan Weber, Tina Hess Seibert, Ghizlane Zinn, Petra Reiff, Michaela Braun Rueda, Paula Grote Batalha, Angela Richmann, Simone Rüter, Marion Rumpf-Steppat, Dirk Immer, Melanie Felbermair, Tanja Rothfuss, Dorothea Liedl

Absent/Abwesende: Monica Rossetti, Elisabeth Trabesinger, Marta Coulter, Matthias Bergner, Petra Rietschel, Mara Pöhlker, Hilary Reis, Christine Schehl, Daniela Mahler, Cristina Schulz-Langendorf, Rene Lauer, Gudrun Kollatz, Inga Tragl, Daniela Letros, Frank Töller

Head of School/Schulleitung: Mr. Kupke and Dr. Simone Brümmer

Board of Trustees/Vorstand: none

Student Council/Schülersprecher: Jonas Jancke

Guests/Gäste: none

Minutes/Protokoll: Michaela Rueda, Dorothea Liedl

TOP 1: Welcome & Meeting Minutes of 1st Meeting

- Minutes approved

TOP 2: Report Student Council

- Halloween bash was a success
- Ice cream sale signed off by Mr. Weghoff (only for Upper School)
- Spirit Day is being planned with buddies
- Student survey is going to be made to gather suggestions and comments
- Updated Babysitter and Tutor list are available and can be distributed to all parents. Will be included on the GISNY website.

TOP 3: Report Heads Lower and Upper School (Mr. Kupke and Dr. Brümmer)

- Many successful events occurred since last meeting: field trips (4th, 7th, 9th and 12th graders), info evenings (8th to 9th grade, college advising, German International Abitur), Schoolympics, Open House, Follow-up visit Mr. Wilhelm (Central Office of Schools

TOP 1: Begrüßung und Protokoll 1. Sitzung

- Protokoll genehmigt

TOP 2: Bericht der Schülersprecher

- Halloween Bash war sehr gelungen.
- "Eiscreme Aktion" für das Gymnasium von Herrn Weghoff genehmigt.
- Buddy Spirit Day wird geplant
- Schülerbefragung wird durchgeführt, um nach Wünschen und Vorschlägen zu fragen
- Jonas verteilt die aktualisierte Babysitter- und Nachhilfe-Liste, um sie an die Eltern zu verteilen. Diese soll auch auf der Webseite eingestellt werden

TOP 3: Bericht der Schulleitung (Herr Kupke und Fr. Dr. Brümmer)

- Aktivitäten an der Schule seit der letzten Sitzung: erfolgreiche Klassenfahrten (4/7/9/12), verschiedene Informationsabende (8. auf 9. Klasse, College Advising, Deutsches Internationales Abitur), Open House, Bilanzbesuch durch Herrn Wilhelm

Abroad; ZfA)

- The project 'Space Master' was done by the 10th and 11th graders. Aim was to design the perfect classroom.
- Yearbook pictures were taken on November 17/18
- According to the NY School Legislation the school must perform 12 evacuation or fire drills and a 'lock down drill'. Teachers will be trained by the Security Manager. In a 'lock down drill' students and all personnel must go into lockable rooms, lock the doors, shut the shades and turn the lights off. The doors should only be opened from the outside by emergency response personnel (police or fire brigade).
- Lower School:
- Parents Meeting will be postponed to January 2018.
- Parents should sign up for the Laternenumzug (November 9th) to allow the backing group to plan the amount of Weckmänner accordingly. Event will be cancelled only in case of inclement weather.

TOP 4: Report from the Board of Trustees

- Marion Rumpf-Steppat reported as no representative of the Board of Trustees was present.
- The financial statement was presented during the first meeting and send out to all members of the association together with the invitation for the general assembly, which will take place on November 27, 2017.
- There are 7 vacancies and 7 candidates that can be elected. Floor candidates are accepted.
- All members are encouraged to attend the assembly.
- Building committee reported that there were problems with the foundation work but those are solved and the construction is still within budget.

(ZfA)

- Das Projekt "Space master" ermöglichte den 10 und 11 Klassen für einen Tag das "perfekte Klassenzimmer" zu erfahren.
- Am 17/18. November wurden die Jahrbuchfotos gemacht.
- Zusätzlich zu den 12 vorgeschriebenen Feueralarmen jährlich, wird es in Zukunft "Lock down drills" geben. Das schreibt das NY School Gesetz vor. Die Lehrer werden dafür speziell geschult. Das Szenario sieht vor, dass sich alle im Gebäude befindlichen Menschen in Klassenzimmern oder anderen Räumen einschließen, sodass diese nur noch von außen durch Feuerwehr oder Polizei zu öffnen sind.
- Lower School:
- Die Elternbeiratssitzung der Grundschule wurde abgesagt, ein neuer Termin soll für den Januar gefunden werden.
- Kurze Information über den bevorstehenden Laternenumzug am 9.11.17, die Eltern sollen sich anmelden, es werden wieder Weckmänner verteilt. Bei starkem Regen fällt die Veranstaltung aus.

TOP 4: Bericht des Schulvorstands

- Es ist kein Boardmitglied anwesend, Frau Marion Rumpf-Steppat berichtet.
- In der ersten Sitzung wurde der Finanzbericht vorgestellt. Dieser ging mit der Einladung zur jährlichen Hauptversammlung (am 27.11.2017) auch an alle Mitglieder des Schulvereins.
- Es gibt 7 neue Kandidaten für 7 Stellen, die im Board dieses Jahr neu gewählt werden müssen.
- Möglichst viele Mitglieder sollen zur Sitzung kommen.
- Auf der Baustelle gab es Probleme mit dem Fundament, diese sind behoben und das Budget weiter im Rahmen.
- Es gibt eine neue Statistik über die Fluktuation an unserer Schule.

- A statistic on the fluctuation of students was presented.
- A joint meeting between the PA and the Board of Trustees is planned.

TOP 5: Topics Parent Association

- Preparation of Holiday Bazaar is on track (please refer to presentation)
- PA has unanimously voted to purchase the Nikolaus chocolate from the company 'Hauser Chocolatier'. They will be smaller but made of solid chocolate. Each costs USD 2.00. Out of the 22 possible votes, 20 classes/votes were present.
- The classes will be invited to donate their earnings to the Martin de Porres school in Queens. The PA has unanimously voted to complement the amount of the donation to USD 2'000.
- It was suggested that Susanne Leitner participates once again at the PA meeting to present the Martin de Porres school and our engagement with them to the new parents
- The fundraising team under the leadership of Jenni Hofmann was created and presented their project. Team members are Marion Rumpf-Steppat, Anja Danger, Lori Wolper, Joyce Moeller, Steffi Bauer, Emilie Sahara, Anke Sulimma, Sandra Rehder, Maggie Schmuck. On March 24, 2018 at 6.30 p.m. the 1st GISNY Gala will take place at the Covelligh Beach Club in Rye. The event will include dining, dancing and auctions, such as 'Silent Auction', 'Live Auction' and a raffle. PA representatives are asked to promote the event and actively search for sponsors. Each class will be asked to donate a basket for the raffle. More detailed information will be released within the coming weeks. The team is complete but support is welcome. Tickets sales will start at the Holiday Bazaar.
- A lively discussion on how to spend the raised funds from the Bazaar and the Gala event took place. The PA voted to keep the project, where the funds will be invested, broad under the working title 'Campus of the Future'. There were 16 votes in favor, 1 abstention and 3 votes in favor of having a detailed list of

- Ein gemeinsames Treffen Elternbeirat/ Schulvorstand ist geplant.

TOP 5: Themen des Elternbeirates

- Weihnachtsbasar - die Vorbereitungen laufen. (siehe Präsentation)
- Der Elternbeirat hat einstimmig beschlossen: die Nikoläuse werden dieses Jahr von der Firma "Hauser Chocolatier" bezogen. Sie sind kleiner, aber massiv. Stückpreis USD 2.00. Von den 22 möglichen Stimmen, waren 20 an der Sitzung vertreten.
- Die Klassen, die am Weihnachtsbasar einen Stand haben, werden gefragt, ob sie einen Teil der Einnahmen, an die Martin de Porres Schule spenden möchten. Der EB hat einstimmig abgestimmt, dass der Betrag der Klassen auf 2000\$ durch die EB Kasse aufgefüllt wird.
- Es wurde vorgeschlagen Susanne Leitner nochmal in eine EB Sitzung einzuladen, damit auch die neuen Eltern gut über unsere Beziehungen zur Martin de Porres Schule informiert sind.
- Es hat sich eine neue Gruppe um Jennie Hofmann gebildet, die sich um das neue Fundraising Projekt kümmern und diese heute vorstellen. Mit im Team sind: Marion Rumpf-Steppat, Anja Danger, Lori Wolper, Joyce Moeller, Steffi Bauer, Emilie Sahara, Anke Sulimma, Sandra Rehder, Maggie Schmuck. Am 24.03. 2018 um 18.30 Uhr wird die erste GISNY Galaveranstaltung im Covelligh Beach Club in Rye stattfinden. Mit gutem Essen, Tanz und Aktionen, wie "Silent Auction, Live Auction und einer Raffle. Die Elternsprecher werden aufgerufen motivierend Werbung zu machen und aktiv Sponsoren zu suchen oder anzusprechen. Außerdem sollen die Klassen gebeten werden "Klassenkörbe" für die Raffle zu spenden. Genauere Informationen werden nach und nach folgen. Das Team fühlt sich komplett, Mitarbeit wird dennoch sehr gerne gesehen. Eintrittskarten zu diesem Event werden bereits auf dem Weihnachtsbasar

projects.

- Classifieds are online and should any problems arise, please contact the organising team.

TOP 6: Report from the treasurer

- Accounts are balanced.

TOP 7: Creating a committee for supporting school development

- Topic postponed to next meeting

TOP 8: Miscellaneous

- List of materials for the lower school contains German specific items. It was informed that some of those are sold in the library but the topic will be discussed at the PA Meeting of the Lower School.
- The topic of field trips was raised, mainly regarding why not all classes are allowed to travel each year. A suggestion was made to include the fees in the yearly school fee. Another suggestion made was regarding the timing of the 12th grade field trip. Mr. Weghoff will be asked to talk about those topics during the next meeting.
- A better communication of all relevant dates was requested. Silke Haverson will share the list that she prepared for her class. Marion will check if the calendar was updated on the website. Point was raised whether the Head of the PA can send mails to all parents to avoid parents with several children in the school to receive the same mail several times.
- Some mentioned they did not like the quality of the school pictures. Topic shall be included

verkauft werden.

- Es ergibt sich eine rege Diskussion wie das eingenommene Geld aus Weihnachtsbasar und Fundraising Projekt, verwendet werden soll. Der Elternbeirat stimmt ab: 16 Stimmen melden sich dafür sich noch nicht auf eine bestimmte Sache festzulegen, sondern für ein "Campus of the Future". 3 Stimmen sprechen sich für eine "Liste von Projekten " aus. 1 Stimme enthaltet sich.
- Die Schulplattform Classifieds ist angelaufen. Falls Probleme auftauchen, bitte melden.

TOP 6: Bericht des Kassenwarts

- Das Konto des Elternbeirats ist ausgeglichen.

TOP 7: Nominierung eines Komitees, um die Schulentwicklung zu unterstützen

- Thema wurde auf nächste Sitzung verschoben.

TOP 8: Verschiedenes

- Es wurde nach einer besseren Versorgung bzw. Einkaufsgelegenheit, für deutsches Schulmaterial, vor allem für die Grundschüler gefragt. Einiges gibt es in der Bibliothek zu kaufen, ansonsten soll dieser Punkt in der nächsten Grundschulsitzung besprochen werden.
- Eine weitere Frage war: Warum dürfen nicht alle Klassen auf Klassenfahrt gehen? Der Vorschlag war, die Kosten in die Schulgebühr zu integrieren. Ein weiterer Vorschlag war, den Zeitpunkt der Klassenfahrt der 12. Klässler zu überdenken. Mr. Weghoff wird gebeten dazu näheres in der nächsten Sitzung zu sagen.
- Silke Haverson schickt an interessierte Eltern eine Art Jahresübersicht, welche an die Klassenstufe angepasst ist. Marion wird überprüfen, ob die Jahresübersicht auf die GISNY Webseite aktualisiert wurde. Es wurde auch die Frage gestellt, ob der Vorsitzende des Elternbeirates nicht Mails an alle Eltern senden könnte, um zu vermeiden, dass Eltern mit mehreren Kindern an der Schule die

in the next agenda of the next meeting.

gleiche Mail mehrfach erhalten.

- Es gab mehrere Stimmen aus dem EB die mit der Qualität der diesjährigen Fotos nicht einverstanden waren. Thema soll an der nächsten Sitzung besprochen werden.