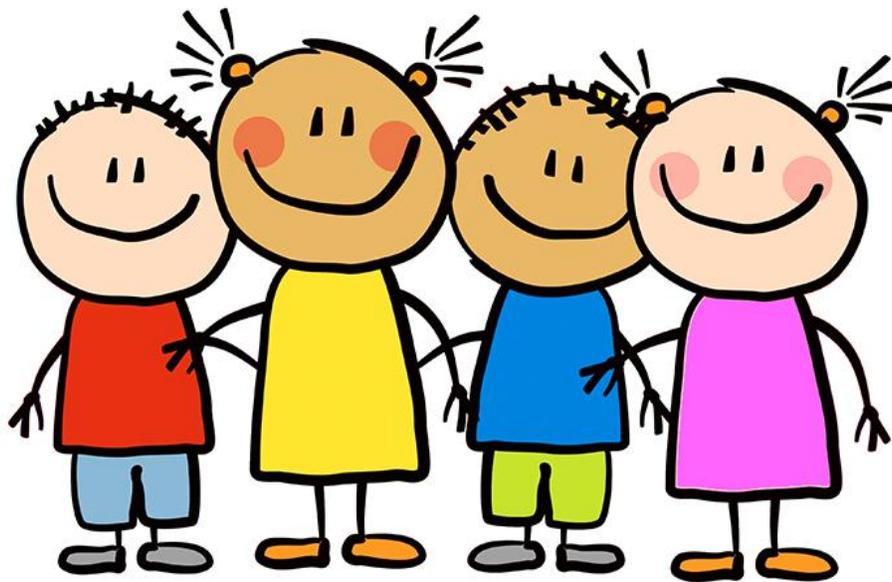


Shawnee Mission Early Childhood

Manual de Padres

2018-19



ESTADO DE LA MISIÓN

Brindamos un entorno seguro y atractivo donde los niños y las familias experimentan la alegría de aprender.

Tabla de Contenido

Comunicación entre el hogar y la escuela	Página 3
Animales en el aula	Página 4
Procedimiento de asistencia y tardanza	Página 4
Cumpleaños	Página 5
Desayunos y Almuerzos	Página 5
Plan Crisis	Página 5
Disciplina	Página 6
Intimidación, Acoso Racial, Acoso Sexual	Página 6
Interrupciones durante el día escolar	Página 6
Simulacros: Incendio y Defensa Civil	Página 7
Salud	Página 7
Horas	Página 8
Objetos perdidos	Página 8
Estacionamiento	Página 8
Equipo de juegos	Página 9
Lineamientos de receso	Página 9
Registro	Página 9
Fiestas del Salón de Clases	Página 9
Información de visita	Página 9
Política de armas: Escuelas de la Shawnee Mission	Página 10
Salida escolar relacionado con el clima	Página 10

Shawnee Mission Early Childhood Education Center (SMECEC) Manual de Padres

A medida que su hijo comienza su experiencia en la primera infancia, estamos seguros de que tendrá muchas preguntas. Esperamos que este manual le brinde la información que necesita para que este año sea excelente para usted y su hijo. Se proporciona información general sobre las políticas, los procedimientos y los programas de la escuela.

Comunicación entre el hogar y la escuela

Las conferencias de regreso a la escuela ofrecen una oportunidad para que los padres conozcan al maestro de sus hijos y obtengan información sobre el programa aquí en SMECEC. Los maestros comparten información sobre los objetivos individuales de su hijo y cómo van a trabajar para lograrlos.

Las conferencias formales se llevan a cabo con todos los padres al final del primer y tercer trimestre. La información se enviará a casa al final del segundo y cuarto trimestre, informándole sobre el progreso de su hijo. Se pueden programar conferencias adicionales en persona a lo largo del año, siempre que usted o el maestro perciba la necesidad. Si tiene inquietudes acerca de su hijo, comuníquese con su maestro en cualquier momento por correo electrónico o por teléfono.

Las oportunidades para la participación de los padres y la familia están programadas durante todo el año escolar. La información será enviada a casa a medida que estos eventos se acerquen. También puede consultar nuestro sitio web para obtener información sobre estos eventos.

Le damos la bienvenida y lo alentamos a que nos visite en el Centro de Educación de la Primera Infancia. Sin embargo, por razones de seguridad, es importante que nuestro personal de la escuela conozca a todos los adultos que entran y salen de la escuela.

Cuando visite la escuela, vaya a la oficina de la escuela para registrarse en el momento de la llegada y el check-out antes de irse.

Los padres y otros visitantes recibirán una placa de identificación o calcomanía para usar mientras están en el edificio.

La Oficina de Comunicación del Distrito Escolar Shawnee Mission proporciona una línea de información de veinticuatro horas. Al marcar (913) 993-7380, los clientes pueden recibir información sobre reuniones de la junta, cierres de escuelas, el calendario deportivo, actividades de bellas artes y el menú del almuerzo escolar.

Las reuniones de la Junta de Educación generalmente se llevan a cabo el segundo y cuarto lunes de cada mes a las 7:30 p.m. en el Centro de Aprovechamiento Académico en 8200 W 71st St. El público está invitado a asistir.

Animales

Se alienta a los profesores a seguir el estudio de las ciencias de la vida mediante la posesión y observación de organismos vivos, pero se deben tomar precauciones para proteger a los niños de los animales que pueden morder o arañar y para proteger a los niños que tienen reacciones alérgicas a los animales. Se requiere que los padres consulten con el maestro y reciban la aprobación del director antes de traer animales al salón de clases. Si se aprueba la solicitud para que el animal visite el aula, los alumnos deben tener el animal enjaulado o con una correa, y deben estar acompañados por un padre que pueda llevarse al animal a casa inmediatamente después de compartirlo.

POR FAVOR NO TRAIGA ANIMALES A LA ESCUELA AL DEJAR Y RECOGER A SU HIJO.

Procedimiento de Asistencia y Tardanza

Animar a su hijo a asistir cada día le dará a su hijo la mayor posibilidad de éxito. Se les pide a los padres programar citas con el doctor / dentista antes y después de la escuela, siempre que sea posible. Las vacaciones deben programarse cuando la escuela no está en sesión.

Cuando un estudiante está ausente, los padres deben notificar a la escuela en la línea de asistencia (913-993-2688) antes de las 7:30 a.m. para los estudiantes de la mañana y antes de las 11:30 a.m. para los estudiantes de la tarde. Por favor incluya el nombre del estudiante, el maestro de la clase y el motivo de la ausencia. Todos los mensajes que quedan en español serán interpretados y compartidos con el personal de la primera infancia. Si su hijo es un conductor de autobús, comuníquese con First Student (913-384-1190) para informarles si su hijo está ausente.

Si un estudiante tiene dos ausencias consecutivas en las que no se recibió una llamada de los padres, la escuela intentará llamar al hogar o al lugar de empleo. No es necesario presentar las notas al volver a ingresar si se ha hecho contacto con los padres en la escuela. Los estudiantes que ingresan a la escuela cuando no se ha hecho contacto con los padres deben presentar una nota de los padres, indicando el motivo y los días ausentes, y deben tener la firma y la fecha del padre.

Los estudiantes que acumulan cinco días de ausencia en un semestre tendrán su registro de asistencia revisado por el personal de la escuela. Si se considera que hay ausencias innecesarias o excesivas, se notificará al padre / tutor. Si hay ausencias adicionales, se programará una conferencia con el padre / tutor.

La tardanza debe mantenerse al mínimo. Por favor, sea considerado con el horario de clase. La tardanza es una interrupción para el maestro de aula y para los demás niños. 10 tardanzas injustificadas se contarán como un día de ausencia

Cumpleaños

Los cumpleaños se pueden celebrar en SMECEC. Alentamos a las familias a enviar dulces o pastelitos preparados comercialmente, en tamaños de porciones individuales, para compartir con sus compañeros. Por favor, póngase en contacto con el maestro de su hijo para obtener información sobre alergias a los alimentos en la clase antes de enviar premios. Los padres son bienvenidos a compartir el tiempo de la merienda con ellos. Consulte con el maestro de su hijo para programar el mejor momento para que llegue y registre su entrada y salida de la oficina. También solicitamos que los globos no se envíen a la escuela debido a las alergias relacionadas con látex.

Desayuno y Almuerzo

El desayuno está disponible para los estudiantes que asisten durante la sesión de la mañana; el almuerzo está disponible para los estudiantes que asisten a SMECEC durante la sesión de la tarde cada día escolar. Puede encontrar menús y aplicaciones para comidas gratis o reducidas aquí:

<http://foodservices.smsd.org/pages/default.aspx>.

	Desayuno	Almuerzo
Precio Completo	\$1.40	\$2.65
Precio Reducidos	\$0.30	\$0.40
Gratis	\$0.00	\$0.00

Nuestro distrito se esfuerza por mantener las pautas de alimentación saludable para nuestros estudiantes. La mayoría de las entradas contienen 0 gramos de grasas trans, se ofrecen frutas y verduras cada día, que incluyen frutas frescas, verduras crudas, frutas enlatadas en almíbar ligero y todos los productos de pan son de grano entero.

Los padres pueden usar la cuenta de servicio de alimentos para estudiantes para comprar el desayuno o el almuerzo en línea (página web del distrito-Servicios de Alimentos) o pueden pagar en efectivo o con cheque en la oficina del Centro de Educación Temprana.

Una copia impresa de la cuenta de su hijo está disponible a pedido o en la página web del distrito en schoolcafe.com. Las familias reciben llamadas de recordatorio de cortesía de los Servicios de Alimentos cuando sus cuentas se están agotando o son negativas.

Plan de crisis

Sabemos que la seguridad de su hijo es su mayor preocupación. Tomamos esto muy en serio también y el personal está capacitado en qué hacer en caso de una crisis. Además, para garantizar la seguridad de los alumnos y el personal, todos los visitantes deben presentarse en la oficina. La facultad informará de inmediato a cualquier persona desconocida en el edificio o en el recinto escolar que no esté usando la estampilla apropiada provista por la oficina. Si se produce una situación potencialmente peligrosa, se implementará inmediatamente un plan de emergencia diseñado para mantener a los niños fuera de peligro y se llamará a la policía.

Disciplina

El personal de SMECEC está comprometido a abordar la disciplina en la escuela de manera positiva. Una parte importante de esta filosofía es conectarse con las familias para ayudar a los niños a sentar las bases para desarrollar habilidades positivas para toda la vida. Los niños aprenden la responsabilidad a través de la disciplina y la cooperación en la toma de decisiones. Alentamos las actitudes de comprensión, amabilidad, bondad y respeto mutuo para darles una mayor posibilidad de éxito en la vida. En nuestra comunidad escolar, basamos nuestras acciones en el respeto por nosotros mismos y los demás y aceptamos la responsabilidad de nuestras palabras y acciones.

Todos los estudiantes tienen derecho a un ambiente de aprendizaje seguro. Los derechos de la mayoría de los estudiantes, a un ambiente propicio para el aprendizaje, estarán protegidos contra la interrupción por una minoría de estudiantes. En la medida de lo posible, los maestros utilizarán consecuencias lógicas, que son relacionadas, respetuosas y razonables en lugar de un castigo.

Intimidación, acoso racial, acoso sexual

Cualquier incidente de intimidación, acoso racial o acoso sexual debe considerarse una violación grave de la política de la escuela. Si un niño informa una preocupación a un maestro, se tomarán los siguientes pasos:

1. Se realiza una investigación del informe.
2. El incidente se informa al director.
3. Se completará un plan de acción escrito con todos los estudiantes involucrados.
4. Los padres serán informados.

Es importante que un niño se sienta seguro en la escuela y se evite la opresión y la humillación intencional repetida implicada por la intimidación. Ningún estudiante debe temer ir a la escuela por temor a ser hostigado o degradado. Ningún padre debe preocuparse de que le sucedan cosas a su hijo.

Todo el personal reconoce que es nuestra responsabilidad controlar, lo mejor que podamos, lo que sucede entre los niños en la escuela. Una forma de hacerlo es proporcionar una supervisión adecuada durante el tiempo menos estructurado, como recreos y descansos en el baño. Los miembros del personal intervendrán cuando ocurran posibles situaciones de intimidación y darán mensajes claros a los estudiantes; la intimidación no es aceptada en SMECEC.

La investigación muestra que las escuelas que se caracterizan por tener un clima escolar cálido y positivo a la vez que tienen límites firmes en el comportamiento inaceptable, resultan en un ambiente de crianza seguro para todos los estudiantes.

Interrupciones durante el día escolar

El tiempo de instrucción tiene un efecto directo en la cantidad de aprendizaje para los estudiantes; por lo tanto, no queremos interrumpir la instrucción a menos que sea absolutamente necesario. En un esfuerzo por reducir las interrupciones, les pedimos a los padres que traigan a la oficina los artículos que necesita un alumno en lugar de llevarlos al aula. Las llamadas telefónicas colocadas al maestro serán devueltas al final del día escolar.

Simulacros: Incendio y Defensa Civil

Los simulacros de incendio se llevan a cabo trimestralmente, y los simulacros de seguridad se llevan a cabo mensualmente. Los simulacros de tornado son prácticas durante los primeros tres trimestres del año escolar, por lo que estamos preparados en caso de clima severo en la primavera. Durante una advertencia de tornado, todos los niños son llevados al área designada para el refugio de tormentas y se mantienen allí hasta que suene un "todo despejado". En el caso de una advertencia de clima severo, los estudiantes solo pueden ser entregados a sus padres o a un adulto autorizado. En el caso de una advertencia que se extiende más allá del día escolar, los niños se mantendrán en la escuela hasta que suene "todo despejado" o sean recogidos por sus padres.

Salud

El personal del centro para la primera infancia está formado por una enfermera registrada de 7:50 a.m. a 3:30 p.m. Las responsabilidades de la enfermera de la escuela incluyen el examen de la vista y la audición; mantener registros de salud; proporcionar primeros auxilios; evaluando la enfermedad; notificar a los padres de enfermedades contagiosas; monitoreando la asistencia diaria; administrar medicamentos según lo ordenado por los médicos; y planificar con el personal para proporcionar un ambiente seguro para los estudiantes. La enfermera puede dar medicamentos sin receta con el permiso firmado por el padre. La enfermera también participar en los programas de planificación para el niño excepcional y sirve como asesor de salud para estudiantes, padres y maestros que proporcionan recursos relacionados con la salud y la seguridad.

Los medicamentos deben enviarse a la escuela en el envase original con una etiqueta de prescripción actual que muestre el nombre y la dosis del niño, esta receta puede servir en lugar de una orden escrita del médico, si va acompañada de una nota firmada por el padre. La medicación debe ser entregada a la oficina de la enfermera al llegar a la escuela; los padres deben dar permiso firmado para que los medicamentos se entreguen en la escuela. NO envíe medicamentos con los estudiantes a la escuela. Los estudiantes no pueden tener ningún medicamento en su posesión mientras están en la escuela.

La enfermera de la escuela le da a cada estudiante exámenes de visión y audición individuales cada año. Los padres son notificados si el estudiante necesita un examen adicional por parte de un profesional de la salud. Si necesita ayuda con los recursos para exámenes adicionales, comuníquese con la enfermera de la escuela. El distrito proporciona un audiólogo para examinar la audiencia sin cargo cuando el niño es referido por la enfermera de la escuela.

Si un estudiante tiene una lesión o enfermedad importante, la enfermera notificará a los padres. **Las Políticas de Salud de Shawnee Mission requieren que los estudiantes sean excluidos de la escuela con lo siguiente síntomas:**

1. Fiebre con o sin otros síntomas.
2. Resfríos fuertes y tos
3. Ojos inflamados o con secreción
4. Drenaje de la oreja
5. Diarrea [2 o más deposiciones sueltas o acuosas]
6. Vómitos
7. Las aflicciones de la piel serán evaluadas por la enfermera. Un niño puede ser excluido de la escuela basado en la evaluación de la enfermera.

Los estudiantes que tienen un yeso, suturas o una lesión por incapacidad deben traer una nota del médico que detalla las limitaciones en las actividades escolares.

La ley de Kansas exige una prueba escrita de vacunas antes de asistir a cualquier clase. Se requiere un Formulario de Historial y Permiso de Salud completo al momento de la inscripción inicial. Todos los estudiantes hasta la edad de 9 años que se inscriban en una escuela de Kansas por primera vez deberán realizar un examen físico. Este examen físico debe completarse dentro de los 12 meses anteriores a la inscripción o dentro de los 90 días posteriores a la inscripción en la escuela. Si el formulario físico no se devuelve dentro de los 90 días, el alumno será excluido de la escuela. Se recomiendan los formularios de registro de examen físico Shawnee Mission, pero se aceptará la documentación en cualquier formulario físico. Se recomiendan chequeos dentales anuales, pero no son obligatorios.

Se alienta a los padres a hacer citas para servicios médicos y dentales no durante el horario escolar. La escuela reconoce que esto no siempre es posible. Los estudiantes serán excusados para las citas durante el horario escolar si una nota de los padres se presenta al maestro. Los estudiantes no serán marcados tarde si la tardanza se debe a una cita médica o dental. Sin embargo, un estudiante que está ausente por más de dos horas (excluyendo el almuerzo y el recreo) debido a una cita se marcará ausente medio día.

Horas

Horario de atención para la infancia temprana 7:30 a.m. - 4:00 p.m.

Objetos perdidos

Los elementos "Perdidos y encontrados" ahora se encuentran en un contenedor en la oficina. Pequeños objetos de valor se guardan en la oficina. Por favor revise frecuentemente los artículos "perdidos" ya que todos los artículos no reclamados son donados a caridad al final del año.

Estacionamiento

(Consulte el mapa y la información con respecto a la entrega y el recogido que se incluyeron en su paquete de conferencia)

Equipo de juegos infantiles

Los estudiantes no deben traer equipo de juego de propiedad privada a la escuela. Los silbatos, pistolas de agua u otros artículos traídos a la escuela serán confiscados y devueltos solo a petición de los padres.

Solicitamos que los estudiantes dejen todos los demás juguetes en casa también. Estos artículos se pueden perder o romper, y el puesto de SMECEC no puede ser responsable de estos artículos. Si se encuentra un juguete u otro objeto en la escuela, se guardará en la mochila del niño y se enviará a casa.

Dado que el patio de recreo no está supervisado antes y después de la escuela y puede estar en uso antes o después de los programas con licencia, los niños no pueden estar en el patio de recreo antes de la escuela o usar el patio de recreo antes de las 6:00 p.m. en días de colegio.

Reglas de Receso

Se espera que todos los estudiantes participen en el recreo. Si una condición médica impide que un niño participe en el recreo, debe ir acompañada de una nota de un médico. En general, si un niño está lo suficientemente bien como para estar en la escuela, está lo suficientemente bien como para ir al recreo. Hay excepciones a esta regla, pero es una pauta razonable. No habrá receso afuera cuando:

1. La temperatura es de 25 grados F o menos o el índice de sensación térmica es de 25 grados F o menos.
2. Hay una significativa caída de humedad.

Los maestros pueden tomar su clase brevemente para tomar aire fresco a su discreción.

Archivos

Los registros de los estudiantes se guardan para cada niño. Toda la información importante se incorpora a la carpeta de registro acumulativo de cada alumno y es solo para uso escolar. Los registros pueden incluir trabajo académico, nivel de rendimiento, calificaciones, datos de asistencia, puntajes en aptitudes estandarizadas y pruebas de rendimiento, datos de salud, información familiar, calificaciones u observaciones de maestros e informes verificados de problemas de aprendizaje o comportamiento graves o recurrentes. Los registros de los estudiantes son confidenciales. Solo los padres o tutores del alumno y los funcionarios escolares designados tendrán acceso a ellos.

Fiesta en el salón

Los maestros de la primera infancia le notificarán cuando ocurran fiestas en la habitación. Los detalles serán enviados en consecuencia.

Información del visitante

Alentamos a los padres a visitar nuestra escuela y a ver las muchas cosas maravillosas que están sucediendo a diario. Si planifica una visita a un aula, le pedimos que informe al maestro cuándo desea visitarla; el director exige aprobación previa para una observación

del aula; el director se reserva el derecho de limitar las observaciones en el aula a fin de limitar las interrupciones al entorno de instrucción.

Política de armas:

Ningún estudiante o visitante de ningún campus de las escuela Shawnee Mission, propiedad o función patrocinada por la escuela del Distrito Escolar Shawnee Mission, independientemente de dónde se encuentre, puede poseer, transportar, exhibir, ofrecer a la venta, intercambiar, usar, amenazar con usar, o intercambiar cualquier arma, bomba, cuchillo, otra arma peligrosa, o cualquier objeto que pueda parecer ser un arma peligrosa ("que se vea similar" o a ... pistola de juguete, cuchillo de juguete, granada de juguete, bomba falsa, u otros).

Un arma peligrosa se puede definir como: "Cualquier arma mediante la cual se puede dar una herida mortal o una lesión grave que resulte en personas o bienes".

En el caso de que un estudiante del distrito o un visitante se encuentren en violación de esta directriz, la administración escolar deberá notificar al departamento de policía. La administración de la escuela también suspenderá al estudiante (s) involucrado (s) y recomendará la expulsión de acuerdo con las políticas y leyes de la Junta de Educación del Estado de Kansas.

Además, cualquier estudiante que use cualquier objeto que resulte en una herida fatal o una lesión grave a personas o propiedad estará sujeto a esta política.

Salida tempranas escolares relacionados con el clima

Días de nieve: cuando se cancela la escuela debido a condiciones de conducción peligrosas, los anuncios se hacen en las estaciones locales de radio y televisión después de las 6:00 a.m. Los padres deben buscar información que indique que Shawnee Mission USD 512 está cerrada debido a las inclemencias del tiempo. Para información de cierre de la escuela, también puede llamar a la línea de información de 24 horas de Shawnee Mission al (913) 993-7380. Si las condiciones climáticas se deterioran durante un día escolar en la medida en que la escuela se retire temprano, la escuela activará la lista de Skylert e intentará contactar a todos los padres. Es imperativo que su información de contacto (número de teléfono y dirección de correo electrónico) se mantenga actualizada.

Los padres también pueden registrarse para recibir alertas de texto a través del sitio web de SMSD.